



ANEXA 1 la Decizia 68 /25.03.2024

Nr. 2195/25.03.2024

**Plan de Integritate**  
**pentru implementarea Strategiei naționale anticorupție 2021-2025**  
**la nivelul Casei Județene de Pensii Sălaj**  
**în anul 2024**

Nr. crt.	Descrierea măsurii	Indicatori	Riscuri	Responsabil	Termen	Observații
<b>OBIECTIV GENERAL NR. 1 - CREȘTEREA GRADULUI DE IMPLEMENTARE A MĂSURILOR DE INTEGRITATE LA NIVELUL CJP SĂLAJ</b>						
<b>Obiectiv specific nr. 1.1. - Implementarea măsurilor de integritate la nivelul CJP SĂLAJ</b>						
1	Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a declarației privind asumarea unei agende de integritate organizațională	Declarație adoptată  Declarație distribuită	Adoptarea unei declarații neadaptate contextului instituțional  Nivel scăzut de implicare al angajaților	Conducătorul instituției  Grup de lucru pt prevenirea corupției al CJP Sălaj	31.03.2024	Măsură îndeplinită la data aprobării Planului. Declarația va fi asumată de către conducătorul instituției ori de câte ori intervin modificări în structura de personal de la nivelul conducerii instituției
2	Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a planului de integritate, urmarea consultării angajaților și a evaluării de risc conform HG nr. 599/2018	Plan de integritate adoptat  Persoane desemnate pentru monitorizarea implementării planului de integritate	Nivel scăzut de implicare al angajaților  Caracter exclusiv formal al consultării  Nealocarea resurselor umane și financiare necesare	Grup de lucru pt prevenirea corupției al CJP Sălaj	30.06.2024	-
3	Evaluarea anuală a modului de implementare a planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile	Raport de evaluare întocmit și publicat pe site-ul instituției;	Caracter formal al demersului în absența aplicării efective a metodologiei de	Grup de lucru pt prevenirea corupției al CJP Sălaj	31.12.2024	Raportul de evaluare se elaborează până la data de 31.03.2025 pentru anul 2024

	nou apărute	Plan publicat pe site-ul instituției	evaluare ariscurilor	Grup de lucru pt prevenirea coruptiei al CJP Sălaj/ membrii Comisiei SCIM	31.12.2024	Se va CNPP organizarea de cursuri pentru membrii grupului de la nivelul CJP Sălaj
4	Identificarea, analiza, evaluarea și monitorizarea riscurilor de corupție, precum și stabilirea și implementarea măsurilor de prevenire și control al acestora, conform HG nr.599/2018	Registrul riscurilor de corupție completat Nr.de riscuri și vulnerabilități identificate Nr.de măsuri de intervenție Formarea profesională a membrilor Grup de lucru pt prevenirea coruptiei al CJP Sălaj și a membrilor Comisiei SCIM pentru aplicarea efectivă a metodologiei de evaluare a riscurilor	Caracter formal al demersului, în absența aplicării efective a metodologiei de evaluare a riscurilor			
5	Identificarea, evaluarea și raportarea unitară a incidentelor de integritate, conform HGnr. 599/2018, precum și stabilirea unor măsuri de prevenire și/sau control urmarea producerii acestora	Raporte întocmite Nr.de incidente identificate Nr. și tipul de măsuri de prevenire și/sau control luate	Identificarea greșită a faptelor ca incidente de integritate; Lipsa de relevanță a datelor provenită din greșita încadrare a faptelor ca incidente de integritate	Responsabilul cu implementarea metodologiei de evaluare a incidentelor de integritate	31.12.2024	Raportul anual de evaluare a incidentelor de integritate se elaborează până la 31.03.2025 pentru anul 2024 (conform prevederilor art. 9, alin. (1) din Anexa 5 la H.G. nr. 599/2018);  Rapoartele de analiză a incidentelor de integritate se realizează ori de câte ori este cazul (conform prevederilor art.

	7, alin. (2) din Anexa 5 la H.G. nr. 599/2018)								
6	Transmiterea contribuțiilor solicitate de Secretariatul Tehnic al SNA - Ministerul Justiției și participarea la activitățile de coordonare și monitorizare a strategiei	Plan de integritate al CJP Sălaj transmis către Ministerul Justiției	Netransmiterea de Plan de integritate al CJP Sălaj în termenul solicitat de Ministerul Justiției; Transmiterea de date incomplete sau cu întârziere; Nealocarea resurselor umane și financiare necesare	Grup de lucru pt prevenirea corupției al CJP Sălaj	Ori de câte ori există solicitări din partea ST SNA MJ				
7	Intensificarea utilizării noului portal al SNA pentru creșterea gradului de informare al publicului despre monitorizarea implementării SNA, a noilor tendințe și evoluții în domeniul integrității	Numar de accesari ale portalului	Funcționarea deficitară a portalului Lipsa de acuratețe a datelor încărcate Acces limitat la internet	Grup de lucru pt prevenirea corupției al CJP Sălaj	31.12.2024				
<b>OBIECTIV GENERAL NR. 2 - REDUCEREA IMPACTULUI CORUPȚIEI ASUPRA CETĂȚENILOR</b>									
8	Consolidarea profesionalismului în cariera personalului din cadrul CJP Sălaj, prin aplicarea efectivă a mecanismelor de evaluare a performanțelor, evitarea numerelor temporare în funcțiile publice de conducere, transparentizarea procedurilor de recrutare în sectorul public și asigurarea stabilității funcției publice	Nr. funcționarilor publici evaluați Nr. și tipul măsurilor dispuse urmarea evaluărilor realizate Nr. Posturilor de conducere ocupate cu titlu permanent Procentul posturilor de conducere ocupate cu titlu permanent prin raportare la numărul total al posturilor de conducere	Evaluarea formală a funcționarilor publici Nealocarea resurselor Umane și financiare necesare	Conducerea CJP Sălaj/ Compartiment Resurse Umane	31.12.2024				

9	Asigurarea unei protecții efective a cetățenilor care sesizează presupuse incidente de integritate săvârșite de furnizorii de servicii publice	<p>instituție</p> <p>Nr. și tip de măsuri luate în vederea asigurării vizibilității anunțurilor aferente procedurilor de recrutare</p> <p>Nr. Sesizări referitoare la incidente de integritate soluționate</p> <p>Procentul sesizărilor referitoare la incidente de integritate raportat la numărul total de sesizări înregistrate la nivelul instituției</p> <p>Măsuri luate urmare sesizărilor</p> <p>Nr. și tip de măsuri de protecție aplicate efectiv cetățenilor</p>	<p>Neaplicarea efectivă a măsurilor de protecție</p> <p>Nealocarea resurselor Umane și financiare necesare</p> <p>Necorelarea datelor referitoare la sesizările care s-au aflat pe circuitul de soluționare al mai multor instituții</p>	<p>Responsabilul cu soluționarea avertizărilor în interes public</p> <p>Permanent</p>					
10	Formarea unei culturi civice de confruntare a fenomenului corupției „mici”, inclusive prin utilizarea noilor tehnologii (de exemplu, <i>social media</i> )	<p>Nr. de sesizări transmise de cetățeni;</p> <p>Nr. și tip de canale utilizate;</p> <p>Nr. materiale educative diseminate;</p> <p>Nr. de mesaje preventive (postări)</p> <p>Publicate pe canalele instituționale de comunicare online (Facebook, Instagram, Twitter, Youtube, etc)</p>	<p>Nealocarea resurselor Umane și financiare necesare</p> <p>Neimplicarea cetățenilor în demers</p> <p>Lipsa specialiștilor în Domeniul comunicării online</p>	<p>Conducerea CJP Salaj/ Compartiment Comunicare și Relații Publice/ Consilier de etică</p> <p>31.12.2024</p>					
11	Reglementarea transparentă	Nr. Proceduri	Nealocarea resurselor	-					Măsură neaplicabilă la

<p>a procedurilor de obținere cu celeritate (sau în regim de urgență) a serviciilor publice</p>	<p>transparentizate privind obținerea cu celeritate sau în regim de urgență a serviciilor publice</p> <p>Nr.de măsuri luate în vederea asigurării informării effective privind procedurile de obținere cu celeritate (sau în regim de urgență)a serviciilor publice</p> <p>Nr.de servicii publice furnizate urmare procedurilor de obținere cu celeritate sau în regim de urgență</p>	<p>Umane și financiare Necesare</p> <p>Neutilizarea procedurilor de obținere cu celeritate sau în regim de urgență a serviciilor publice</p>		<p>nivelul CJP Salaj</p>
<p><b>OBIECTIV GENERAL NR. 3 - CONSOLIDAREA MANAGEMENTULUI INSTITUȚIONAL ȘI A CAPACITĂȚII ADMINISTRATIVE PENTRU PREVENIREA ȘI COMBATEREA CORUPȚIEI</b></p>				
<p><b>Obiectiv specific nr. 3.1. - Eficientizarea măsurilor preventive anticorupție prin remedierea lacunelor și a inconsistențelor legislative, precum și prin asigurarea implementărilor efective</b></p>				
<p>12 Asigurarea aplicării efective și unitare a legislației de transpunere a Directivei 2019/1937</p>	<p>Nr. de raportări</p> <p>Nr. de proceduri interne armonizate/elaborate conform prevederilor legislative</p> <p>Nr. și tip de canale de raportare disponibile în cadrul instituțiilor</p>	<p>Lipsa interesului personalului /conducerii instituției publice</p> <p>Nealocarea resurselor Umane și financiare necesare</p>	<p>Grup de lucru pt prevenirea corupției al CJP Sălaj</p> <p>31.12.2024</p>	<p>-</p>

		<p>Existența unei persoane/compartiment special desemnate pentru a primi sesizările avertizorilor în interes public</p> <p>Nr. de măsuri administrative adoptate pentru înlăturarea Cauzelor circumstanțelor care au favorizat încălcarea normelor, diferențiat pe tipologii</p> <p>Nr. de situații de represalii la locul de muncă</p> <p>Nr. de plângeri depuse în instanță</p>			
<p><b>Obiectiv specific nr. 3.2. - Îmbunătățirea capacității de gestionare a eșecului de management prin corelarea instrumentelor care au impact asupra identificării timpurii a riscurilor și vulnerabilităților instituționale</b></p>					
<p><b>13</b></p>	<p>Auditarea internă, o dată la doi ani, a sistemului de prevenire a corupției la nivelul Grup de lucru pt prevenirea corupției al CJP Sălaj</p>	<p>Nr. recomandări formulate de Gradul de implementare a recomandărilor formulate</p> <p>Structura de audit consolidată</p>	<p>Nealocarea resurselor umane și financiare necesare</p> <p>Lipsa cooperării din partea structurilor CJP Sălaj</p>	<p>CAPI</p> <p>O dată la 2 ani</p>	<p>-</p>
<p><b>OBIECTIV GENERAL NR. 4 - CONSOLIDAREA INTEGRITĂȚII ÎN DOMENIILE DE ACTIVITATE ALE Casei Județene de Pensii SALAJ</b></p>					
<p><b>Obiectiv specific nr. 4.1. - Creșterea integrității și a gradului de educație anticorupție a personalului din cadrul CJP SALAJ, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție</b></p>					

14	Elaborarea și diseminarea periodică a materialelor privind măsurile preventive anticorupție (conflictul de interese, incompatibilități, declararea averilor, etica, etc.)	Numărul materialelor elaborate și diseminate	Lipsa interesului din partea personalului CJP Sălaj	Grup de lucru pt prevenirea corupției al CJP Sălaj/ Consilierul de etică	31.12.2024	-
15	Asigurarea participării la programe de creștere a gradului de conștientizare și a nivelului de educație anticorupție a personalului propriu și a celui din structurile subordonate: (ex: sesiuni de instruire/ întâlniri/ grupuri de lucru în domenii ca: achiziții publice, etică, consiliere etică, management financiar, resurse umane, transparență, acces la informații de interes public, declararea averilor, conflicte de interese, incompatibilități, sistem de control intern-managerial, declararea cadourilor, pantouflage, avertizarea în interes public, IT, etc)	Număr de programe de formare  Tipuri de programe de formare accesate  Nr. de broșuri, ghiduri, materiale cu caracter informativ diseminat	Resurse insuficiente  Grad scăzut de participare	Conducerea instituției  Coordonatorul planului de integritate	Permanent	-
16	Actualizarea și diseminarea Codului de etică la nivelul CJP Sălaj	Cod de etică diseminat  Numărul acțiunilor de diseminare	Lipsa interesului din partea personalului CJP Sălaj Lipsa implicării consilierului de etică	Consilierul de etică	31.12.2024	-

**Obiectiv specific nr. 4.2 Creșterea transparenței instituționale prin extindere a gradului de disponibilitate a informațiilor de interes public**

17	Monitorizarea actualizării periodice a informațiilor de interes public pe site-ul CJP Sălaj	Numărul acțiunilor de postare/actualizare pe site	Lipsa de implicare a personalului MMSS	Compartiment Comunicare și Relații Publice	31.12.2024	-
18	Asigurarea respectării prevederilor privind accesul la informații de interes public și a celor privind transparența procesului decizional	<p>Nr. și tipul de informații de interes public</p> <p>publicate din proprie inițiativă - informații publicate în conformitate cu prevederile art. 5 din Legea nr. 544/2001</p> <p>Nr. de răspunsuri formulate la solicitări de informații de interes public</p> <p>Nr. sancțiunilor dispuse pentru încălcarea obligațiilor de de asigurare a accesului la informații de interes public prin publicarea acestora din oficiu</p> <p>Nr. de plângeri în instanță privind nerespectarea prevederilor legale de către instituții cu privire la aplicarea Legii nr.544/2001</p> <p>Număr de plângeri în instanță soluționate în favoarea societății civile</p>	<p>Nealocarea resurselor umane corespunzătoare</p> <p>Supraîncărcarea sarcinilor a persoanelor responsabile cu comunicarea informațiilor de interes public</p> <p>Neactualizarea informațiilor de interes public pe site-ul oficial</p> <p>Site nefuncțional</p> <p>Neaplicarea sancțiunilor disciplinare pentru nerespectarea obligațiilor legale</p>	Compartiment Comunicare și Relații Publice	31.12.2024	-



**OBIECTIV GENERAL NR. 5 - CONSOLIDAREA PERFORMANȚEI DE COMBATERE A CORUPȚIEI PRIN MIJLOACE PENALE ȘI ADMINISTRATIVE****Obiectivul specific 5.4. - Întărirea rolului de coordonare metodologică în domeniul controlului administrative desfășurat la nivelul CJP SALAJ**

19	Consolidarea capacității structurilor de control din cadrul CJP Salaj de a identifica riscurile și vulnerabilitățile instituționale, implicat pe cele ce vizează aspecte de integritate	Resurse umane suplimentare alocate Nr. Controale realizate Nr.Recomandări implementate	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare Nerealizarea controale Neaplicarea recomandărilor formulate	Grup de lucru pt prevenirea corupției al CJP Sălaj/ Conducerea CJP Salaj/ Consilierul de etică/ CAPI	31.12.2024	-
----	---	--	--	--	------------	---

Director Executiv,  
Căprar Sălăjan Dumitru Traian



Întocmit/redactat  
Responsabilul  
pentru implementarea metodologiei de evaluare  
a incidentelor de integritate

Consilier Superior  
Filip Florina

Coordonator implementare Plan Integritate,  
Ielciu Anamaria Rodica

Consilier de integritate,  
Copas Sanda Ioana