



Nesecret

Nr. *7704* /CJP SJ/09.11.2021

ANUNȚ CONCURS

Casa Județeană de Pensii Sălaj organizează concurs de recrutare în vederea ocupării unei funcții publice de execuție, vacante pe perioadă nedeterminată, din cadrul Compartimentului Juridic de:

- Consilier juridic, clasa I, gradul profesional debutant
- Condiții de participare:
 - Condițiile generale prevăzute de art. 465 din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ.
 - Condiții specifice prevăzute în fișa postului:
 - studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științe juridice;

Concursul va avea loc la sediul Casei Județene de Pensii Sălaj, din Zalău, b-dul Mihai Viteazul, nr. 85, în data de **9 decembrie 2021, ora 10⁰⁰** - proba scrisă.

Locul depunerii dosarelor: Casa Județeană de Pensii Sălaj, bulevardul Mihai Viteazul, nr.85.

Perioada de depunere a dosarelor: 09.11.2021-29.11.2021

Persoana de contact: Filip Florina, consilier resurse umane CJP Salaj

Tel.: 0260/622145, **fax:** 0260/660831, interior 21

e-mail: florina.filip@cnpp.ro

Dosarele de participare la concurs vor conține:

- formularul de înscriere;
- curriculum vitae, model comun european;
- copii ale actelor de identitate;

- copii ale diplomelor de studii;
 - copia carnetului de muncă si, dupa caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea in muncă si, dupa caz, in specialitatea studiilor necesare ocuparii funcției publice;
 - adeverința care atestă starea de sănătate corespunzatoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie;
 - cazierul judiciar;
 - declaratia pe propria răspundere sau adeverința care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia;
- Copiile de pe actele solicitate se prezintă in copii legalizate sau insoțite de documentele originale, pentru certificare.

Marius Ilie STANCIU
DIRECTOR EXECUTIV



Bibliografie/Tematica

Bibliografie

1. Constitutia Romaniei, republicata;
2. Ordonanta de urgenta a Guvernului nr.57/2019, cu modificarile si completarile ulterioare;
3. Ordonanta Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea si sanctionarea tuturor formelor de discriminare, republicata cu modificarile si completările ulterioare;
4. Legea nr.202/2002 privind egalitatea de sanse si tratament intre femei si barbati, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
5. Legea 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
6. HG 257/2011 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor Legii 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice;
7. Legea 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;
8. OG 27/2002 privind reglementarea activitatii de solutionare a petitiilor, cu modificarile si completarile ulterioare;
9. Legea 154/2021 pentru modificarea si completarea Ordonantei Guvernului nr.105/1999 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate de catre regimurile instaurate in Romania cu incepere de la 6 septembrie 1940 pana la 6 martie 1945 din motive etnice;
10. Ordinul 2424/2018 privind aprobarea Procedurii de transmitere de catre casele teritoriale de pensii catre organele fiscale centrale a titlurilor executorii prin care sunt individualizate debite reprezentand sume incasate necuvenit cu titlu de prestatii de asigurari sociale/alte drepturi prevazute de legi speciale, conform prevederilor art. 181 alin.(3) din Legea 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice;
11. Legea 134/2010, republicata, privind Codul de procedura civila;
12. HG nr.118/2012 privind aprobarea Statutului Casei Nationale de Pensii Publice.

Tematica

1.Ordonanta de Urgenta nr.57/2019 privind Codul administrativ:

I. PARTEA I - Dispozitii generale - TITLUL I - Dispozitii generale; Titlul III - Principiile12.HG nr.118/2012 privind aprobarea Statutului Casei Nationale de Pensii Publice.

III. PARTEA VI - Statutul functionarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administratia publica si evidenta personalului platit din fonduri publice - Titlul II - Statutul functionarilor publici - Cap. I - Dispozitii generale; Cap. II - Clasificarea functiilor publice. Categorii de functionari publici; Cap. V - Drepturi si indatoriri; Cap. VI - Cariera functionarilor publici; Cap. VIII - Sanctiunile disciplinare si raspunderea functionarilor publici; Cap. IX - Modificarea, suspendarea, si incetarea raporturilor de serviciu; Cap. X - Actele administrative privind nasterea, modificarea, suspendarea, sanctionarea si incetarea raporturilor de serviciu si actele administrative de sactionare disciplinara.

IV. Partea a VII- a - Raspunderea administrativa.

2.Constituția României

I. TITLUL I - Principii generale;

II. TITLUL II - Drepturile, libertatile si indatoririle fundamentale - CAPITOLUL I - Dispozitii commune; CAPITOLUL II - Drepturi si libertati fundamentale; CAPITOLUL III - Indatoriri fundamentale;

III. TITLUL III - Autoritati publice.

3.Legea 134/2010, republicată, privind Codul de procedură civilă-Art.205-208;art.429-435; art.466-513; art.712-729.

4.Ordonanta Guvernului nr.137/2000, privind prevenirea si sanctionarea tuturor formelor de discriminare, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare-integral;

5.Legea 202/2002, privind egalitatea de sanse si de tratament intre femei si barbati, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare-integral;

6. Legea 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice, cu modificările și completările ulterioare-integral;
7. HG 257/2011 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor Legii 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice -integral;
8. Legea 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare-integral;
9. OG 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare-integral;
10. Legea 154/2021 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr.105/1999 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate de către regimurile instaurate în România cu începere de la 6 septembrie 1940 până la 6 martie 1945 din motive entice.-integral;
11. Ordinul 2424/2018 privind aprobarea Procedurii de transmitere de către casele teritoriale de pensii către organele fiscale central a titlurilor executorii prin care sunt individualizate debite reprezentând sume încasate necuvenit cu titlu de prestații de asigurări sociale/alte drepturi prevăzute de legi speciale, conform prevederilor art.181 alin.(3) din Legea nr.263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice;-integral.
12. HG nr.118/2012 privind aprobarea Statutului Casei Naționale de Pensii Publice.-integral.

Marius Ilie STANCIU
DIRECTOR EXECUTIV



Anamaria IELCIU
DIRECTOR EXECUTIV ADJ.

Florina FILIP
CONSILIER
COMPARTIMENTUL FINANCIAR - CONTABILITATE, RESURSE UMANE ȘI ARHIVĂ

Casa Județeană de Pensii Sălaj
B-dul Mihai Viteazul, nr. 85, Zalău, județul Sălaj
Tel.: +4 0260 622145 Fax: +4 0260 660831
e-mail: public@cjpsalaj.ro
www.cjpsalaj.ro
www.cnpp.ro

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului



Anexa 2

FORMULAR DE ÎNSCRIERE

conform anunțului de concurs nr.

DATE PERSONALE

Nume _____

Prenume _____

Telefon _____

E-mail _____

Postul pentru care candidează _____

în cadrul Casei Județene de Pensii Salaj _____

Studii				
Denumirea instituției	Perioada	Calificare/specializare	Diploma obținută	Observații
Studii postuniversitare, masterat si doctorat				
Denumirea instituției	Perioada	Calificare/specializare	Diploma obținută	Observații
Alte tipuri de studii				
Denumirea furnizorului de formare	Denumirea cursului		Calificare/specializare	Observații



Limbi straine - grad cunoaștere			
Limba	Citit	Scris	Vorbit
Cunostinte operare calculator			
Cariera profesionala			
Perioada	Denumirea Angajatorului	Funcția îndeplinită	Observații

Acord privind datele cu caracter personal¹

- Sunt de acord cu transmiterea informatiilor si documentelor, inclusiv date cu caracter personal necesare indeplinirii atributiilor membrilor comisiei de concurs, membrilor comisiei de solutionare a contestaiilor si ale secretarului, in format electronic.
- Sunt de acord cu prelucrarea ulterioara a datelor cu caracter personal in scopuri statistice si de cercetare.
- Doresc sa primesc pe adresa de e-mail indicata materiale de informare si promovare cu privire la activitatea institutiei si la domeniul functiei publice.

¹ Se va bifa cu x, in cazul in care candidatul este de acord; in comunicarea electronica va fi folosita adresa de e-mail indicata de candidat in prezentul formular, iar modelul cererii de consimtamant pentru solicitarea extrasului de pe cazierul administrativ cu scopul constituirii dosarului de concurs in vederea promovarii se pune la dispozitie candidatului de catre institutia organizatoare a concursului.



Anexa 3

ACORD privind prelucrarea datelor cu caracter personal

Subsemnatul.....,

CI (BI) data eliberării

Adresa.....

Candidat la concursul din data de în vederea ocupării postului de în cadrul Casei Județene de Pensii Salaj....., prin acest acord îmi exprim în mod expres consimțământul ca Serviciul/Compartimentul Resurse Umane, Salarizare, Comunicare din cadrul Casei Județene de Pensii să prelucreze datele mele cu caracter personal, care sunt oferite de către mine, precum și să colecteze și să prelucreze datele mele pe durata desfășurării procesului de selecție și a raporturilor de serviciu/muncă (în situația în care sunt declarat admis la concursul din data de) în condițiile prevăzute de Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal.

Semnătura

Data