



ANUNȚ CONCURS

Casa Județeană de Pensii Sălaj organizează concurs de recrutare în vederea ocupării unei funcții publice de execuție, vacante pe perioadă nedeterminată, din cadrul Compartimentului Audit Public Intern , de:

- Auditor, clasa I, gradul profesional superior
- Condiții de participare:
 - Condițiile generale prevăzute de art. 465 din Ordonanța de Urgență 57/2019 privind Codul administrativ.
 - Condiții specifice prevăzute în fișa postului:
 - studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în științe economice,
 - minimum 7 ani vechime în specialitatea studiilor;

Concursul va avea loc la sediul Casei Județene de Pensii Sălaj, din Zalău, B-dul Mihai Viteazul, nr. 85, în data de 23 septembrie 2019, ora 10⁰⁰ - proba scrisă, respectiv 25 septembrie 2019 - interviul.

Dosarele de înscriere la concurs se vor depune la sediul Casei Județene de Pensii Sălaj, Compartimentul Resurse Umane, până la data de 09.09.2019, ora 16⁰⁰.

Dosarele de participare la concurs vor conține:

- formularul de înscriere;
- curriculum vitae, model comun european;
- copii ale actelor de identitate;
- copii ale diplomelor de studii;
- copia carnetului de muncă și, după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;

-adeverința care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie;

-cazierul judiciar;

-declaratia pe propria răspundere sau adeverința care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia;

Copiile de pe actele solicitate se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, pentru certificare.

Bibliografia si informații suplimentare se pot obține de la Compartimentul Resurse Umane al Casei Județene de Pensii Sălaj sau prin telefon la numărul 0260 622145, interior 22.

Persoana de contact: Filip Florina, consilier resurse umane CJP Sălaj;

E-mail: florina.filip@cnpp.ro

**Marius Ilie STANCIU
DIRECTOR EXECUTIV**



BIBLIOGRAFIE

Pentru Concursul organizat în perioada 23-25 septembrie 2019, în vederea ocupării unei funcții publice de execuție, vacante pe perioadă nedeterminată, din cadrul Compartimentului Audit Public Intern de:

➤ **Auditor, clasa I, gradul profesional superior**

Bibliografia propusă

- Legea nr. 672/2002 privind auditul public intern, republicata si actualizata;
- H.G. nr. 1086/2013 pentru aprobarea Normelor generale privind exercitarea activitatii de audit public intern;
- OMFP nr. 252/2004 pentru aprobarea Codului privind conduita etica a auditorului intern;
- Legea nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice;
- Hotararea nr. 257/20.03.2011 privind Normele de aplicare a Legii nr. 263/2010;
- Legea nr. 500/2002 privind finantele publice;
- Constitutia Romaniei, republicata;
- O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;
- Ordinul nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea si plata cheltuielilor institutiilor publice, precum si organizarea, evidenta si raportarea angajamentelor bugetare si legale, actualizat;
- OMFP nr. 923/2014 pentru aprobarea normelor generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv;
- Ordonanta Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern si controlul financiar preventiv;
- Ordonanta nr. 600/2018 privind aprobarea Codului intern managerial al entitatilor publice;
- Legea nr. 82/1991 - Legea contabilitatii, republicata si actualizata;
- Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice;
- Hotararea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice;
- Legea nr. 677/2001 pentru protectia persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date;
- Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public, actualizata;
- H.G. nr. 1259/2012 pentru aprobarea normelor privind coordonarea si desfasurarea proceselor de atestare nationala si de pregatire profesionala continua a auditorilor interni din sectorul public si a persoanelor fizice.

Marius Ilie STANCIU
DIRECTOR EXECUTIV



FORMULAR DE ÎNSCRIERE

Autoritatea sau instituția publică

| | |
|--|------|
| Funcția publică solicitată: | |
| Data organizării concursului: | |
| Numele și prenumele candidatului: | |
| Datele de contact ale candidatului (se utilizează pentru comunicarea cu privire la concurs): | |
| Adresă: | |
| E-mail: | |
| Telefon: | Fax: |

Studii generale și de specialitate:

Studii medii liceale sau postliceale:

| Instituția | Perioada | Diploma obținută |
|------------|----------|------------------|
| | | |
| | | |
| | | |

Studii superioare de scurtă durată:

| Instituția | Perioada | Diploma obținută |
|------------|----------|------------------|
| | | |
| | | |
| | | |

Studii superioare de lungă durată:

| Instituția | Perioada | Diploma obținută |
|------------|----------|------------------|
| | | |
| | | |
| | | |

Studii postuniversitare, masterat sau doctorat:

| Instituția | Perioada | Diploma obținută |
|------------|----------|------------------|
| | | |
| | | |
| | | |

Alte tipuri de studii:

| Instituția | Perioada | Diploma obținută |
|------------|----------|------------------|
| | | |
| | | |
| | | |

Limbi străine¹⁾:

| Limba | Scris | Citit | Vorbit |
|-------|-------|-------|--------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Cunoștințe operare calculator²⁾:

| |
|--|
| |
|--|

Cariera profesională³⁾:

| Perioada | Instituția/Firma | Funcția | Principalele responsabilități |
|----------|------------------|---------|-------------------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Detalii despre ultimul loc de muncă⁴⁾:

1.

2.

Persoane de contact pentru recomandări⁵⁾:

| Nume și prenume | Instituția | Funcția | Număr de telefon |
|-----------------|------------|---------|------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Declarații pe propria răspundere⁶⁾

Subsemnatul(a), legitimat(ă) cu CI/BI seria numărul, eliberat(ă) de la data de

cunoscând prevederile art. 54 lit. i) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare, declar pe propria răspundere că în ultimii 7 ani:

- am fost destituit(ă) dintr-o funcție publică
- nu am fost și/sau
- mi-a încetat contractul individual de muncă
- nu mi-a încetat pentru motive disciplinare.

Cunoscând prevederile art. 54 lit. j) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare, declar pe propria răspundere că:

- am desfășurat
- nu am desfășurat activități de poliție politică, astfel cum este definită prin lege.

Acord privind datele cu caracter personal⁷⁾

Sunt de acord cu transmiterea informațiilor și documentelor, inclusiv date cu caracter personal necesare îndeplinirii atribuțiilor membrilor comisiei de concurs, membrilor comisiei de soluționare a contestațiilor și ale secretarului, în format electronic.

Consimt ca instituția să solicite organelor abilitate extrasul de pe cazierul judiciar cu scopul angajării și, în acest sens, am completat și am depus la dosar cererea pusă la dispoziție de instituția organizatoare a concursului, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezenta.

Consimt ca instituția să solicite Agenției Naționale a Funcționarilor Publici extrasul de pe cazierul administrativ cu scopul constituirii dosarului de concurs/examen în vederea promovării și, în acest sens, am completat și am

depus la dosar cererea pusă la dispoziție de instituția organizatoare a concursului, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezenta.

Sunt de acord cu prelucrarea ulterioară a datelor cu caracter personal în scopuri statistice și de cercetare.

Doresc să primesc pe adresa de e-mail indicată materiale de informare și promovare cu privire la activitatea instituției și la domeniul funcției publice.

Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, că datele furnizate în acest formular sunt adevărate.

Data

.....

Semnatura

.....

¹⁾ Se vor trece calificativele "cunoștințe de bază", "bine" sau "foarte bine"; calificativele menționate corespund, în grila de autoevaluare a Cadrului european comun de referință pentru limbi străine, nivelurilor "utilizator elementar", "utilizator independent" și, respectiv, "utilizator experimentat".

²⁾ Se va completa cu indicarea sistemelor de operare, editare sau orice alte categorii de programe IT pentru care există competențe de utilizare, precum și, dacă este cazul, cu informații despre diplomele, certificatele sau alte documente relevante care atestă deținerea respectivelor competențe.

³⁾ Se vor menționa în ordine invers cronologică informațiile despre activitatea profesională anterioară.

⁴⁾ Se vor menționa calificativele acordate la evaluarea performanțelor profesionale în ultimii 2 ani, dacă este cazul.

⁵⁾ Vor fi menționate numele și prenumele, locul de muncă, funcția și numărul de telefon.

⁶⁾ Se va bifa cu "X" varianta pentru care candidatul își asumă răspunderea declarării.

⁷⁾ Se va bifa cu "X", în cazul în care candidatul este de acord; în comunicarea electronică va fi folosită adresa de e-mail indicată de candidat în prezentul formular, iar modelul cererii de consimțământ pentru solicitarea extrasului de pe cazierul judiciar cu scopul angajării sau, după caz, extrasul de pe cazierul administrativ cu scopul constituirii dosarului de concurs/examen în vederea promovării se pune la dispoziție candidatului de către instituția organizatoare a concursului.