



MINISTERUL MUNCII  
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

 **CNPP**  
Casa Națională de Pensii Publice  
Casa Județeană de Pensii Sălaj

Nr. 950 /CJP SJ/11.02.2026

# CASA JUDEȚEANĂ DE PENSII SĂLAJ

## RAPORT DE ACTIVITATE 2025

Casa Județeană de Pensii Sălaj  
B-dul Mihai Viteazul, nr. 85, Zalău, județul Sălaj  
Tel.: +4 0260 622145 Fax: +4 0260 660831  
e-mail: [public@cjpsalaj.ro](mailto:public@cjpsalaj.ro)  
[www.cjpsalaj.ro](http://www.cjpsalaj.ro)

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusive persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit. expeditorului

**În anul bugetar 2025 conducerea Casei Județene de Pensii SĂLAJ  
a fost asigurată de:**

**Director executiv 01.01.2025 - 31.12.2025 - Marius Ilie STANCIU**

**Director executiv adjunct - Direcția economică, evidență contribuabili**

**01.01.2025 - 31.12.2025 - Anamaria Rodica SEICHE-IELCIU**

**Director executiv adjunct - Direcția stabiliri și plăți prestații**

**01.01.2025 - 31.12.2025 - Florian - Antoniu BUT**

## RAPORT

### PRIVIND ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ DE CASA JUDEȚEANĂ DE PENSII SALAJ ÎN ANUL 2025

Casa Județeană de Pensii Sălaj (CJP - Sălaj) a fost organizată și a funcționat în anul 2025 ca serviciu public descentralizat în subordinea Casei Naționale de Pensii Publice (CNPP), fiind investită cu personalitate juridică în baza prevederilor Legii nr. 263/2010, privind sistemul unitar de pensii publice și a HG nr. 118/2012 privind aprobarea Statutului Casei Naționale de Pensii Publice.

Începând cu data de 01 septembrie 2024 Casa Județeană de Pensii Sălaj, funcționează în baza Legii nr. 360/2023 privind sistemul public de pensii.

Finanțarea cheltuielilor de organizare, funcționare și de investiții ale Casei Județene de Pensii Sălaj se organizează de către Casa Națională de Pensii Publice din fondurile repartizate de la bugetul asigurărilor sociale de stat.

Casa Județeană de Pensii Sălaj asigură în cadrul județului aplicarea legislației din domeniul sistemului public de pensii, a legislației privind pensiile comunitare, precum și a legislației privind asigurarea pentru accidente de muncă și boli profesionale.

#### OBIECTIVE

1. Creșterea veniturilor la bugetul asigurărilor sociale de stat
2. Optimizarea cheltuielilor
3. Actualizarea sistemului informatic ( date, aplicații, comunicare)
4. Crearea și administrarea unui sistem integrat de date
5. Reducerea numărului de cereri soluționate peste termenul legal
6. Reducerea timpului mediu de soluționare a cererilor de acordare a prestațiilor
7. Reducerea riscurilor pentru accidente de muncă și boli profesionale
8. Gestionarea corectă și eficientă a activității privind acordarea biletelor de tratament
9. O comunicare eficientă cu beneficiarii sistemului public de pensii
10. Creșterea transparenței instituționale

11. Îmbunătățirea imaginii Casei Județene de Pensii Sălaj și a CNPP în mass-media locală și centrală.

#### **IMPLEMENTAREA ȘI ÎMBUNĂTĂȚIREA CADRULUI LEGAL**

1. Clarificarea unitară a unor aspecte apărute în procesul de soluționare a problematicii specifice, la nivelul CNPP și CTP.
2. Implementarea Legii nr. 360/2023 privind sistemul public de pensii.
3. Implementarea H.G. nr. 181/2024 privind Normele de aplicare a prevederilor Legii nr. 360/2023 privind sistemul public de pensii.
4. Implementarea, în domeniul propriu de competență, a regulamentelor europene de coordonare a sistemelor de securitate socială nr. 883/2004, 987/2009, 1408/71, 574/72 și a acordurilor bilaterale de securitate socială la nivel CTP.

#### **PREVENIREA RISCURILOR ȘI CAUZELOR DE VULNERABILITATE ALE SISTEMULUI DE STABILIRE ȘI PLATĂ A PENSIILOR**

Monitorizarea cazurilor de incompatibilitate (posibile erori, posibilitatea existenței în plată, în paralel, a mai multor dosare de pensii, identificarea plăților necuvenite de pensii limită de vârstă, anticipate, de invaliditate sau de urmaș, plăți nelegale de asigurări sociale sau introducerea eronată a CNP).

Implementarea și dezvoltarea sistemului de control intern managerial.

#### **TRANSPARENȚA**

- Liberul acces la informațiile de interes public
- Sporirea gradului de responsabilitate față de cetățeni prin soluționarea cu operativitate și în termenele stabilite de lege a petițiilor și sesizărilor precum și a contestațiilor.

**Casa Județeană de Pensii Sălaj este structurată pe două direcții și cinci compartimente subordonate direct directorului executiv, astfel:**

- Direcția Stabiliri și Plăți Prestații
- Direcția Economică, Evidență contribuabili
- Compartiment Accidente de Muncă și Boli Profesionale
- Compartiment Comunicare și Relații Publice
- Compartiment Juridic
- Compartiment Informatică
- Compartiment Resurse Umane.

## I. Direcția Stabiliri și Plăți prestații

Un pilon de bază în cadrul activității Casei Județene de Pensii Sălaj, îl reprezintă Direcția de stabiliri și plăți prestații, având în vedere numărul mare de beneficiari cărora se adresează multitudinea prestațiilor acordate, precum și legislația diversă ce reglementează întreaga activitate.

Aceasta este structurată la rândul său pe trei componente și anume:

- Stabiliri prestații;
- Pensii internaționale;
- Plăți prestații;

La **31.12.2025**, în evidențele Casei Județene de Pensii Sălaj, se află un număr de **60.891** beneficiari, din care:

- **52.569** pensionari din sectorul de stat;
- **2.072** pensionari din sectorul agricol;
- **6.250** beneficiari de legi speciale.

### Structura categoriilor de pensii din sectorul de stat

Categoriile de pensii din sectorul de stat	2024	2025
pensionari pentru limită de vârstă	40.432	40.394
pensionari anticipat și anticipat parțial	1.061	904
pensionari de invaliditate	5.174	5.029
pensionari urmași	6.269	6.242
<b>TOTAL</b>	<b>53.277</b>	<b>52.569</b>

### Structura categoriilor de pensii din sectorul agricol

Categoriile de pensii din sectorul agricol	2024	2025
pensionari pentru limită de vârstă	2.115	1.892
pensionari de invaliditate	1	1
pensionari urmași	200	179
<b>TOTAL</b>	<b>2.316</b>	<b>2.072</b>

### Structura beneficiarilor de legi special

<b>Număr beneficiari de legi speciale</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
-beneficiari Legea 49/1999 privind pensile IOVR	0	0
-beneficiari Legea 42/1990 și Legea 341/2004 (eroi martiri ai Revoluției)	12	12
-beneficiari D.L. 118/1990 privind persoanele persecutate din motive politice de dictatura instaurată la 06.03.1945	3471	3124
-beneficiari Legea 44/1994 privind veteranii și vădulele de război	68	47
-beneficiari Legea 189/2000 privind persoanele persecutate din motive etnice de regimul instaurat în perioada 06.09.1940-06.03.1945	1515	1412
-beneficiari Legea 309/2002 privind recunoașterea și acordarea unor drepturi persoanelor care au efectuat stagiul militar	518	518
-beneficiari Legea 578/2004 privind acordarea unui ajutor lunar pentru soțul supraviețuitor	1080	989
-beneficiari Legea 303/2004 privind statutul magistraților	41	44
-beneficiari Legea 567/2004 privind statutul personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea	18	23
-beneficiari Legea 89/2004 privind personalul aeronautic civil, completată cu Legea 223/2007	-	-
-beneficiari Legea 8/2006 privind instituirea indemnizației pentru membrii uniunilor de creatori	70	70
-beneficiari Legea 96/2006 privind statutul deputaților și senatorilor	-	-
-legea 217/2008 privind statutul personalului curții de conturi	10	11
<b>TOTAL</b>	<b>6.903</b>	<b>6.250</b>

### Evoluția pensiei medii anuale în sectorul de stat

<b>Categoriile de pensii</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
- limită de vârstă cu vechime completă	3200	3264
- limită de vârstă cu vechime incompletă	2264	2030
- pensia anticipată	3957	4059
- pensia anticipată parțială	2331	2307
- pensia de invaliditate gradul I	1139	1113

- pensia de invaliditate gradul II	1170	1150
- pensia de invaliditate gr.III	1090	1076
- pensia de urmaș	1556	1593

### Evoluția pensiei medii anuale în sectorul agricol

<i>Categorii de pensii</i>	<i>2024</i>	<i>2025</i>
- limită de vârstă cu vechime completă	1088	1273
- limită de vârstă cu vechime incompletă	803	837
- invaliditate gr.I	-	-
- invaliditate gr.II	452	537
- urmași	410	464

### 1. Compartiment Stabiliri Prestații

În cadrul activității de stabiliri prestații, în cursul anului 2025 au fost înregistrate un număr de 3.195 de cereri privind stabilirea de dreptui noi, față de 3.389 cerei, înregistrate în anul 2024. Chiar dacă, statistic, numărul înscrierilor noi la pensie a scăzut ușor față de anul anterior, complexitatea, în ceea ce privește modul de soluționare a acestora, a fost una ridicată. În unele cazuri s-a impus și relaționarea cu emitentul anumitor documente de la dosarul solicitantului (angajator/deținător de arhivă), în vederea clarificării unor aspecte care derivau din respectivele documente, în sensul respectării cadrului legal în vigoare.

Referitor la recalculările drepturilor de pensie, numărul situațiilor care a vizat această operațiune prin care s-a solicitat ori s-a impus recalcularea/revizuirea acestor drepturi, a crescut în anul 2025 față de anul 2024, de la 8.817 cazuri, în anul 2024, la 10.534 cazuri, în anul 2025. Diferența de creștere a solicitărilor de recalculare este dată de recalcularea prevăzută pe baza adeverințelor cu venituri brute și a recalculării pensiilor stabilite în fostul sistem de pensii și alte drepturi de asigurări sociale ale agricultorilor anterior datei de 1 aprilie 2001.

S-au înregistrat, de asemenea, 70 cereri de stabilire a indemnizațiilor prevăzute de Decretul-Lege nr. 118/1990, a O.G 105/1999 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate de către regimurile instaurate în România cu începere de la 6 septembrie 1940 până la 6 martie 1945 din motive etnice, cu modificările și completările ulterioare, a Legii nr. 44/1994 privind veteranii de război, precum și unele drepturi ale invalizilor și văduvelor de război, a Legii nr. 309/2002 privind acordarea unor indemnizații persoanelor care au satisfăcut serviciul militar prin detașamentele de muncă, a Legii nr.8/2006 privind instituirea indemnizației pentru pensionarii sistemului public de

pensii, membri ai uniunilor de creatori legal constituite și recunoscute ca persoane juridice de utilitate publică și Legii nr.109/2005 privind acordarea unor indemnizații lunare pensionarilor din sistemul public, membri ai uniunilor de creatori, legal constituite, precum și artiștilor liber-profesioniști.

#### Cereri de înscriere și recalculare pensii și indemnizații

Tipuri de cereri înregistrate	2024	2025
- Cereri de înscrieri noi.	3389	3195
- Cereri de recalculare/revizuire a pensiilor stabilite în baza Legii nr. 360/2023, la cerere sau din oficiu.	8817	10534
- Cereri de stabilire și recalculare a drepturilor prevazute de legi speciale.	43	65
<b>Total cereri înregistrate</b>	<b>12249</b>	<b>13794</b>

Totodată, în cursul anului 2025, au fost emise un numar de 10.832 decizii din care, 10.145 decizii de admitere și 687 decizii de respingere.

Menționăm că, în cursul anului 2025, au mai fost înregistrate un numar de 365 cereri, prin care s-a solicitat trecerea la pensia pentru limită de vârstă sau reverificarea unor drepturi de pensie stabilite și acordate anterior solicitării, pentru care s-au formulat și comunicat solicitanților răspunsuri administrative.

De asemenea, în cursul anului 2025, au fost înregistrate și, ulterior, retrase, în conformitate cu prevederile art. 89 alin. (5) din Legea 360/2023 privind sistemul public de pensii, un numar de 201 cereri privind acordarea unor drepturi de pensie.

În anul 2025 au fost recalculate toate pensiile stabilite în fostul sistem de pensii și alte drepturi de asigurări sociale ale agricultorilor anterior datei de 1 aprilie 2001, 2120 de dosare, pentru care au fost emise noi decizii în conformitate cu Legea 360/2023.

## 2. Compartiment Pensii Internaționale

Începând cu aderarea României la Uniunea Europeană, instituția noastră pune în aplicare dispozițiile Regulamentelor (CEE) nr. 1408/71, 574/72, 883/2004 și 987/2009, privind acordarea pensiilor comunitare. Înafara regulamentelor europene, la nivelul țării noastre sunt incheiate acorduri internaționale bilateral, în ceea ce privește coordonarea sistemelor de pensii, cu următoarele state non-membre U.E.: Albania, Armenia, Belarus, Canada (Quebec), Coreea de Sud, Israel, Republica Moldova, Peru, Federatia Rusa, Serbia, Ucraina și Turcia.

În baza Ordinului nr. 1043/07.09.2017, al Președintelui CNPP, actualizat prin Ordinul 1887/06.08.2018, Ordinul nr. 337/15.06.2022 și Ordinul nr. 128/15.06.2023, Casa Județeană de Pensii Sălaj a fost stabilită ca pol de competență specializat (casa de pensii competentă) pentru cererile de pensii comunitare primite din Slovacia și Republica Cehă pentru persoanele care au realizat șș stagii de cotizare în România și sunt rezidente în aceste două state.

Principalele activități desfășurate în cadrul compartimentului pensii internaționale sunt:

- Asigurarea procesului de comunicare dintre solicitant și instituțiile abilitate sau dintre organismele de legatură din statele membre U.E. și celelalte state cu care sunt încheiate acorduri bilaterale, prin intermediul formularelor de legătură;
- Asigurarea primirii și prelucrării corespondenței de la celelalte instituții, în materie de pensii, și completarea dosarelor în vederea stabilirii prestațiilor de asigurari sociale;
- Emiterea deciziilor de pensie națională și comunitară pentru asigurații care au realizat stagii de cotizare, atât în România, cât și în celelalte state;
- Emiterea certificatelor (formularele E205 RO) privind stagiile de cotizare realizate în România, la solicitarea instituțiilor de pensii din străinătate;
- Înregistrează cererile de pensii depuse la sediul instituției de către persoanele îndreptățite, instrumentează dosarele, emite și comunică tuturor instituțiilor în cauză, din străinătate, formularele de legatură, deciziile de emitere sau respingere a cererii de înscriere la pensie.

Începând cu data de 01.09.2022, pentru gestionarea cazurilor de pensii comunitare, la nivelul Casei Județene de Pensii Sălaj se folosește aplicația software JINA, dezvoltată de Comisa Europeană și componentă a platformei informatice pan-europene EESSI (Schimbul European de Informații pentru Securitate Socială), care înlocuiește comunicarea pe suport hârtie între peste 10.000 de instituții competente din 32 de state membre UE și SEE.

În cursul anului 2025, la Casa Județeană de Pensii Sălaj au fost constituite un număr de 880 de dosare de pensii internaționale, din care 494 de cereri au fost depuse de solicitanți la CJP Sălaj, solicitanții având domiciliul/statul de ședere obișnuită în România, caz în care Casa Județeană de Pensii Sălaj este instituție de instrumentare, iar 386 de cereri au fost primite de la instituțiile corespondente din U.E. sau alte state cu care România are încheiate acorduri bilaterale, solicitanții având domiciliul/statul de ședere obișnuită în străinătate, caz în care Casa Județeană de Pensii Sălaj este instituție în cauză.

Situația cererilor înregistrate în anul 2025, structurată pe țări, este prezentată în tabelul de mai jos:

Statul de corespondenta	Cereri de pensie internationala si de confirmare a perioadelor de asigurare inregistrate la CJP Salaj in anul 2025		
	Primate de CJP Salaj in calitate de institutie de instrumentare	Primate de CJP Salaj in calitate de institutie in cauza	Total cereri
Austria	34	8	42
Belgia	3	1	4
Franta	13	4	17
Germania	27	3	30
Italia	124	59	183
Irlanda	3	2	5

Portugalia	3	0	3
Norvegia	1	1	2
Regatul Unit	12	2	14
Rep. Ceha	0	125	125
Slovacia	5	111	116
Spania	42	50	92
Ungaria	38	62	100
Israel	3	0	3
Canada	1	2	3
Rep. Moldova	2	0	2
Cipru	2	0	2
Danemarca	1	1	2
Tarile de Jos	0	1	1
Elvetia	1	0	1
<b>TOTAL</b>	<b>315</b>	<b>432</b>	<b>747</b>

Din cele prezentate mai sus, se poate observa ca numărul cel mai mare de dosare de pensii internaționale îl reprezintă cele provenind din Italia, Republica Cehă, Slovacia, Spania și Ungaria.

În anul 2025, au fost solutionate un numar 759 de cereri, din care 340 au reprezentat cereri depuse in Romania, iar 419 cereri primite din strainatate.

În derularea acestei activități au fost întâmpinate și unele dificultăți legate de corespondenta care se poarta cu unele institutii din strainatate, institutii din partea carora se primesc cu intarziere formularele 205/P5000, privind confirmarea perioadelor de asigurare din tarile respective (Italia) sau institutiile respective trimit solicitarile incomplete, fara sa contina toate formularele/documentele necesare instrumentarii cererii de pensie comunitara (Slovacia, Cehia).

### 3. Compartiment Plăți Prestații

Activitatea de **plăți prestații** s-a concretizat prin punerea în plată a pensiilor de asigurări sociale, indemnizațiilor prevăzute prin legi speciale, a dosarelor de recalculare ca urmare a deciziilor emise de serviciul stabiliri prestații, precum și întocmirea și actualizarea fișelor de evidență a drepturilor pensionarilor cu toate modificările intervenite în timp, privind cuantumul drepturilor, date de identificare, modalitate de plată, drepturi neachitate, reordonanțări, rețineri, suspendări, transferuri.

În anul 2025 au fost efectuate și preluate în sistemul informatic peste 52.210 de modificări (tranzacții) care se detaliază astfel:

- s-au efectuat 47.288 tranzacții ce includ drepturi noi și modificări de pensii și indemnizații, recalculări, modificări de adrese, modificări de nume, schimbarea modalității de plată, corecții CNP, acordare taloane CFR, inființări și lichidări conturi;
- s-au reordonanțat pensii neachitate pentru 1.761 pensionari;

- s-au sistat și suspendat de la plată 3.161 de dosare de pensie, ca urmare a decesului ori din alte cauze;
- s-au transferat în alte județe 0 dosare de pensie și indemnizații și s-au preluat în plata 0 dosare primite din alte județe( lipsă programe informatice -implementare program Legea nr.360/2023 privind sistemul public de pensii);
- s-au înregistrat și acordat un număr de 2.297 ajutoare de deces, însumând o valoare de 19.237.310 lei;
- Lunar, sunt operate aproximativ 335 rețineri din pensii în baza titlurilor executorii comunicate de executorii judecătorești sau bancari, DGFP, Cooperative de credit, primării, rate CAR-pensionari, pensii de întreținere, etc, în urma acestor rețineri fiind necesare răspunsuri de confirmare a reținerilor pentru executori și instituțiile care au solicitat aceste rețineri precum și viramentele aferente;
- Lunar, s-a efectuat verificarea îndeplinirii condițiilor de acordare a scutirii de la plata abonamentului telefonic pentru beneficiarii de legi speciale. De această facilitate au beneficiat, în medie, un număr de 115 persoane, valoarea totală a sumei decontate la TELEKOM până la data de 31.12.2025 fiind de 22.618 lei;
- Lunar, s-a efectuat verificarea persoanelor care beneficiază de OUG nr.6/2009 și care au modificări de punctaj la pensia de bază sau beneficiază de alte drepturi de pensie; La 31.12.2025 beneficiau de pensie socială minim garantată un număr de 10.951 pensionari din sistemul public de pensii (asigurari sociale de stat) și pensionari agricultori.
- Pentru beneficiarii de reduceri pe transportul auto, conform Ordinului MMSF nr.97/2003, care au efectuat călătoriile prin firmele de transport s-a achitat contravaloarea acestora în sumă totală de 116.555 lei, ceea ce a necesitat verificarea corectitudinii acordării gratuității pentru fiecare persoană. De această facilitate beneficiază persoanele care primesc drepturi conform art.6 alin.2, lit.c, din DL 118/1990 și art.5, lit.c, din Legea nr.189/2000.

Pentru 37.446 pensionari, plata pensiei se face în conturi bancare cu o creștere semnificativă față de 2024.

O componentă în activitatea de plăți o constituie virarea pensiilor în Uniunea Europeană, conform convenției dintre CNPP și CITIBANK.

Există 615 pensionari pentru care plata pensiilor se face în țara în care au domiciliul. Virarea pensiilor în conturi din străinătate se face, atât pentru beneficiarii de pensii stabilite conform Legii nr. 360/2023, cât și pentru pensiile comunitare stabilite conform Regulamentelor CEE, singura condiție fiind ca beneficiarii să aibă domiciliul pe teritoriul unui stat membru al Uniunii Europene.

Un aspect important de reținut este acela că la nivelul Direcției Stabilirii și Plății Prestațiilor, printr-o colaborare între specialiștii în domeniul informatic din cadrul Direcției și cei din cadrul Compartimentului Informatică, au fost realizate două aplicații informatice care contribuie la eficientizarea activității acestei direcții.

Prima dintre acestea are rolul de a monitoriza stadiul de instrumentare a fiecărei cereri înregistrate, având drept chei de căutare numărul de înregistrare al cererii, codul numeric personal al solicitantului sau numărul dosarului de pensie, în cazul în care solicitantul are calitatea de pensionar. Aplicația mai oferă posibilitatea generării diferitelor situații statistice, atât pentru fiecare operator, respectiv, verificator în parte, cât și pentru activitatea în ansamblu, precum și un istoric în ceea ce privește operațiunile făcute, într-un interval de timp, aferente unui dosar de pensie.

Cea de-a doua aplicație gestionează activitatea de plată a ajutoarelor de deces, atât pe operațiunile făcute la nivelul Compartimentului Plăți Prestații, cât și o corelare cu activitatea efectivă de plată, de la casieria instituției.

Astfel, pentru a maximaliza eficiența pe toate componentele activității Direcției Stabiliri și Plăți Prestații, precum și pentru o mai bună relaționare cu beneficiarii și o reducere a costurilor comunicării instituției cu aceștia, se intenționează realizarea unor noi aplicații informatice, precum și dezvoltarea celor deja implementate, constituind unul dintre obiectivele de bază avute în vedere pentru anul 2026.

## *II. Direcția Economică, Evidență Contribuabili*

Aceasta este structurată pe compartimente și anume:

- Compartiment Evidență Contribuabili
- Compartiment Financiar Contabilitate
- Compartiment Arhivă
- Compartiment bilete de tratament
- Compartiment achiziții publice.

### *1. Compartiment Evidență Contribuabili*

În vederea aplicării prevederilor Legii nr. 360/2023 privind sistemul public de pensii, **Serviciul Evidență Contribuabili** asigură evidența la nivel județean, a tuturor contribuabililor la sistemul public de pensii, asigură evidența drepturilor și obligațiilor de asigurări sociale în cazul contractelor de asigurare socială pe baza codului numeric personal, certifică la termenele stabilite stagiul de cotizare și punctajul pentru fiecare asigurat, eliberează adeverința privind stagiul de cotizare la solicitarea asiguraților sistemului public de pensii și a Direcției Stabiliri și Plăți Prestații. Totodată în cadrul Serviciului Evidență Contribuabili se aplică prevederile Titlului II al Regulamentului CE nr. 833/2004 referitor la determinarea legislației aplicabile în cazul lucrătorilor migranți, astfel pentru persoanele originale din România care urmează să desfășoare activitate sezonieră pe teritoriul Germaniei se emite formularul **Notificarea calității de neasigurat în sistemul de securitate socială din România**.

**Înregistrarea declarațiilor privind evidența nominală a asiguraților în sistemul public de pensii**

Conform art. 7 din Legea nr. 360/2023 privind sistemul public de pensii coroborat cu Ordinul comun al MFP/MJS/MS nr.2165/837/743 privind declarația unică D112, persoanele juridice sau fizice la care își desfășoară activitatea asigurații prevăzuți la art. 6 alin. (1) pct. I și II, precum și asigurații care realizează venituri din drepturi de proprietate intelectuală, alții decât cei care depun declarație individuală de asigurare, denumite în continuare angajatori sau entități asimilate angajatorului, cât și instituțiile care efectuează plata drepturilor de șomaj pentru șomerii prevăzuți la art. 6 alin. (1)

12

pct. III sunt obligate să întocmească și să depună, la organul fiscal declarația nominală de asigurare și a obligațiilor de plată către bugetul asigurărilor sociale de stat.

Lunar, până la 31.12.2025, au transmis declarația D112 privind evidența nominală a asiguraților și a obligațiilor de plată către bugetul asigurărilor sociale de stat, în medie, un număr de 5.627 angajatori.

În situația în care se constată erori în cuprinsul declarațiilor nominale depuse, indiferent de cauzele producerii acestora Serviciul Evidență Contribuabili are obligația conform prevederilor Legii nr. 360/2023 art.7 alin.(2) cu modificările și completările ulterioare, să informeze angajatorii și instituțiile publice în vederea întocmirii și depunerii declarației nominale de asigurare rectificativă.

Informațiile preluate din declarația nominală de asigurare precum și din declarația privind evidența nominală a asiguraților și a obligațiilor de plată către bugetul asigurărilor sociale de stat privind sistemul public de pensii constituie elementele pe baza cărora se stabilește stagiul de cotizare și punctajul lunar, anual și mediu anual.

În urma verificărilor efectuate în baza de date a Casei Județene de Pensii Sălaj, a corectitudinii, completării declarației nominale depuse de către agenții economici în cursul anului 2025, au fost identificați un număr de 7 agenți economici cu erori în declarația nominală depusă pentru perioada 2001-2010.

În urma identificării nominale a agenților economici, s-a solicitat rectificarea declarației nominale de asigurare, astfel s-au depus un număr de 320 declarații rectificative.

Aferent perioadei 2011-2025 au fost identificați un număr de 1.670 agenți economici cu erori în declarația nominală D112 și au retransmis un număr de 4.263 declarații D112 rectificative. Cauzele solicitării de depunere a declarației rectificate au fost: CNP-uri eronate, CNP-uri dublate, încadrarea greșită în condiții de muncă, neconcordanță în înscrisurile din carnetele de muncă și declarațiile transmise inițial, modificările aduse de Codul Fiscal pentru agenții economici care au activitatea de bază construcții etc.

Agenții economici au fost îndrumați să corecteze aceste erori și să depună declarații rectificative pentru fiecare perioadă conform legislației în vigoare din perioada respectivă.

Numărul mediu de persoane asigurate în sistemul asigurărilor sociale de stat pe bază de contract individual de muncă este de 49.288, cu un venit mediu brut de 5.057 lei.

Potrivit Legii nr. 411/2004 privind fondurile de pensii private, cota de contribuții este de 4,75% din contribuția individuală de asigurări sociale și este distribuită către fondurile de pensii obligatorii administrate privat (Pilonul II). Numărul mediu al persoanelor care contribuie la fondurile de pensii private este de 45.175 persoane cu domiciliul în județul Sălaj.

#### **Declarațiile obligatorii încheiate de persoanele fizice autorizate predate către ANAF în anul 2012**

În anul 2012, în baza Ordinului Comun încheiat între Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale, Ministerul Sănătății și Ministerul Finanțelor Publice s-a procedat la predarea, primirea documentelor și informațiilor în vederea administrării de către ANAF a contribuțiilor sociale obligatorii datorate de persoanele fizice autorizate.

În vederea eliberării corecte a stagiul de cotizare pentru 12 persoane care realizează venituri din activități independente și drepturi de proprietate intelectuală s-a corespondat între CNPP, CJP și

ANAF, pentru soluționarea problemelor aparute. Aceste probleme sunt de natura neevidențierii corecte a întregii perioade de cotizare sau a sumei aferente contribuției achitate de către persoanele fizice autorizate.

Pentru îmbunătățirea acestei colaborări, în ceea ce privește schimbul de date, a fost emis Ordinul nr. 3093/2014 al Ministerului Finanțelor Publice, care vizează instituțiile mai sus menționate. Astfel în anul 2025 au fost introduse manual, în sistemul informatic SICA, un număr de **5** adeverințe emise de ANAF.

În vederea determinării corecte a punctajului mediu anual și a stagiului de cotizare corect, pentru un număr de **2** de persoane asigurate prin declarație obligatorie la ANAF, am transmis către CNPP, spre soluționare documente suplimentare, respectiv declarația D212.

#### **Eliberarea adeverințelor privind stagiul de cotizare în vederea stabilirii punctajului mediu anual**

În sistemul public de pensii evidența drepturilor și obligațiilor de asigurări sociale se realizează pe baza codului numeric personal al asiguratului.

După 01.04.2001, toate prestațiile plătite de la bugetul asigurarilor sociale se fac în baza datelor din evidența Casei Județene de Pensii Sălaj, date care sunt actualizate lunar cu informații referitoare la timpul lucrat și veniturile realizate de persoana asigurată conform legii și declarată prin declarația unică D112 transmisă de angajator și instituția care efectuează plata ajutorului de șomaj. Pentru asigurării sistemului public de pensii care realizează venituri din activități independente și/sau drepturi de autor în vederea acordării prestațiilor de asigurări sociale prevăzute de lege informațiile necesare stabilirii stagiului de cotizare și a punctajului lunar revine Agenției Naționale de Administrare Fiscală.

Astfel, la solicitarea persoanelor asigurate și a Direcției Stabiliri și Plăți Prestații au fost eliberate, până la 31.12.2025, un număr total de **5575** adeverințe privind stagiul de cotizare realizat în sistemul unitar de pensii publice, din care un număr de **1463** au fost solicitate de către persoanele fizice.

#### **Contractul de asigurare facultativă încheiat conform art.6 alin.2 din Legea nr. Legii 360/2024 art. 6 alin.2 .**

În perioada 01.01.2025-31.12.2025, conform art.6 alin.(2) din Legea nr. 360/2023 privind sistemul public de pensii, s-au încheiat **45** contracte de asigurare socială față de **24** în anul 2024.

Începând cu apariția OUG 163/2020 și a Legii nr. 360/2023 art.6 alin.(3) referitoare la cumpărare de vechime în sistemul public de pensii, în anul 2025 s-au încheiat un număr de **119** contracte de asigurare, în valoare de **2.200,236** lei. În vederea încasării prin caseria instituției a contribuției de asigurări sociale de la persoanele asigurate prin contract de asigurare socială în baza Legii 360/2023, au fost emise un număr de **497** dispoziții de încasare și au fost înregistrate intrări de plăți prin cont bancar, respectiv **305** de operațiuni.

Tot pe parcursul anului 2025, în cadrul Serviciului Evidență Contribuabili s-au emis **92** notificări pentru neachitarea la termen a contribuției de asigurări sociale față de **89** în anul 2024 și au fost reziliate un număr de **42** contracte de asigurări sociale față de **60** în anul 2024, s-a încheiat **1** act adițional la contractele de asigurare pentru modificarea venitului asigurat.

În urma modificărilor legislative, respectiv în vederea aplicării prevederilor Legii nr. 422/2023 a bugetului asigurărilor sociale de stat pentru anul 2024 și în conformitate cu prevederile art.138 lit.a)

din Legea 227/2015 privind Codul fiscal cu modificările și completările ulterioare, s-au emis și trimis un număr de **112 notificări** către persoanele asigurate în baza contractului de asigurare cu venit asigurat sub plafonul prevăzut de lege.

La data de 31.12.2025, avem înregistrate un număr de **118 contracte de asigurări sociale active** față de 115 contracte înregistrate la data de 31.12.2024. Comparând cu aceeași perioadă a anului 2024, constatăm că numărul contractelor active a crescut. Cota de contribuție de asigurări sociale începând cu 01.04.2018 se aplică la salariul minim brut pe economie stabilit prin Hotărâre de Guvern.

Au fost preluate în sistemul informatic, în procent de 100%, atât declarațiile nominale, comunicările de modificare și solicitările de retragere, cât și contractele de asigurare, actele adiționale și cererile de reziliere a contractelor înregistrate.

În cadrul Casei Județene de Pensii Salaj, se găsesc carnete de muncă, închise în conformitate cu prevederile art. 298 alin.3 din Legea nr. 53/2003 (Codul Muncii), de încetare a dispozițiilor Decretului nr. 92/1976. Pentru ridicarea acestor carnete au fost transmise comunicate de presă în presa locală și la sediul instituției în scopul informării deținătorilor de drept a acestora. S-a solicitat de la Direcția Publică Comunitară de Evidență a Persoanelor adresa de domiciliu a asiguraților și s-au transmis prin poștă cu confirmare de primire carnetele de muncă aflate în gestiunea serviciului evidență contribuabili. Ca rezultat a acestei acțiuni, în cursul anului 2025 s-a primit confirmarea de primire la un număr de 3 carnete de muncă, astfel au rămas neridicate în gestiunea CJP Salaj la 31.12.2025 un nr.de 133 carnete.

#### **Eliberarea formularului privind notificarea calității de neasigurat în sistemul de securitate socială din ROMANIA (Negatie)**

În vederea respectării legislației europene, respectiv, Regulamentul CE nr. 883/2004 și 987/2009, s-a luat decizia ca evidența, întocmirea și eliberarea notificărilor privind calitatea de neasigurat în sistemul de securitate socială din România, să se înregistreze în cadrul Serviciului Evidență Contribuabili. Astfel, până la 31.12.2025 s-au primit **4.300** cereri de notificare privind calitatea de neasigurat în sistemul de securitate socială din România. Toate aceste cereri au fost eliberate în maxim 3 zile lucrătoare de la depunerea lor.

#### **Acordarea ajutorului de deces**

Potrivit dispozițiilor art.125 coroborat cu art.129 din Legea nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice cu modificările și completările ulterioare, și art.108 din Legea nr. 360/2023 privind sistemul public de pensii, casele județene de pensii acordă ajutorul de deces pentru pensionarii, asigurații sistemului public de pensii sau persoanei aflate în timpul concediului pentru creșterea copilului și pentru membrii de familie a acestora.

În cadrul Serviciului Evidență Contribuabili au fost înregistrate și acordate un număr de **136 ajutoare de deces** pentru asigurații sistemului public de pensii și pentru membrii de familie a acestora.

Preluarea cererilor de ajutoare de deces pentru pensionari se efectuează în cadrul serviciului nostru, pentru a veni în sprijinul Direcției Stabiliri și Plăți Prestații. Astfel s-au preluat un număr de **2.368** cereri de ajutoare de deces pentru persoane care aveau calitatea de pensionar la data decesului.

## Contul on-line deschis în Portalul CNPP sau pe e-mail

Având în vedere serviciu on-line al Casei Naționale de Pensii Publice, persoanele care își deschid acest cont pot accesa, prin intermediul platformei, informații cu privire la: stagiul de cotizare, vechimea în muncă, veniturile declarate de angajatori, contribuția la pilonul II de pensii, dar și alte informații referitoare la sistemul de pensii. Avantajul unui astfel de cont, constă în faptul că asiguratul având accesul la datele privitoare la vechime în muncă, poate interveni din timp, prin relaționarea cu angajatorul respectiv casa județeană de pensii, pentru corecția unor erori constatate în datele consultate.

În acest sens, în anul 2025, au fost procesate de către Serviciul Evidență Contribuabili, un număr de 541 cereri în vederea deschiderii contului on-line pe portalul CNPP.

## Operare Hotărâri Judecătorești

Prin Decizia nr. 36/2023, Completul pentru dezlegarea unor chestiuni de drept din cadrul ICCJ a decis ca locurile de muncă din domeniul silvicultură, în care se desfășoară activitățile menționate la art. 20 alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 59/2000, se încadrează în condiții speciale, iar personalul silvic care a desfășurat activitățile indicate la art. 20 alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 59/2000, anterior intrării în vigoare a Legii nr. 234/2019, beneficiază de încadrarea locului de muncă în condiții speciale și de drepturile prevăzute la art. 20 alin. (3) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 59/2000 la deschiderea drepturilor de pensie *nu este condiționată de plata contribuțiilor de asigurări sociale, iar dovada acestora nu trebuie să rezulte din declarația nominală de asigurare pentru perioadă ulterioară datei de 1 aprilie 2001.*

Având în vedere necesitatea punerii în aplicare a hotărârilor instanțelor judecătorești, definitive, decizii prin care Casa Județeană de Pensii Sălaj este obligată să valorifice perioadele 01.04.2001 - 30.08.2024, aferente dosarelor de pensie la care face trimitere instanța, au fost operate 44 de modificări conform „Manualului de operare al Hotărârilor Judecătorești”.

## Operare SCAN VER

Având în vedere prevederile art. II, alin. (2) din OUG nr. 70 din 31.09.2023 pentru modificarea și completarea unor acte normative din domeniul pensiilor publice și stabilirea unei proceduri unitare în ceea ce privește activitatea de determinare a stagiilor de cotizare și a numărului de puncte pentru perioadele de vechime în muncă realizate *anterior datei de 1 aprilie 2001*, în baza informațiilor existente în arhiva electronică, în temeiul Hotărârii Guvernului nr. 1768/2005 s-a stabilit utilizarea la nivelul caselor teritoriale de pensii a aplicației ScanVer. Această aplicație presupune digitalizarea și automatizarea activităților aferente procesului de validare a corectitudinii datelor referitoare la vechimea în muncă, respectiv stagiului de cotizare a asiguraților pentru perioade anterioare datei de 1 aprilie 2001.

Prin digitalizarea integrală a dosarelor de pensii și actualizarea datelor din sistemele existente, în scopul obținerii unor baze de date robuste, de încredere și actuale, ca fundament al oricăror proiecte de digitalizare ulterioară este necesară valorificarea și organizarea digital unitară a tuturor surselor relevante de date în interiorul instituției, respectiv adăugarea și corelarea informațiilor din arhiva electronică a carnetelor de muncă constituită anterior la baza de date deja existentă. Etapa de corelare a datelor aferente carnetelor de muncă din arhiva electronică și de interconectare a acestora cu baza de date deja existentă presupune parcurgerea pașilor următori:

- Compararea informațiilor din:
  - baza de date creată ca urmare a arhivării electronice a datelor culese din carnetele de muncă cu
  - Informațiile stocate în baza de date creată din imaginile și metadatele carnetelor de munca și cu
  - Informațiile din carnetele de muncă în format letric, în vederea identificării eventualelor inadvertențe existente între acestea.
- Corectarea datelor;
- Interconectarea acestora cu baza de date deja existentă;
- Verificarea corelării datelor preluate în baza de date deja existentă.

Până la data de 31.12.2025, din totalul de 26.221 de carnete de muncă din aplicația ScanVer, 18.844 au fost verificate și finalizate, ceea ce înseamnă aproximativ 72% din totalul carnetelor de muncă ce trebuie finalizate.

## **2. Compartiment Financiar - Contabilitate**

### ***Extras din bugetul de venituri și cheltuieli a instituției***

Casa Județeană de Pensii Sălaj gestionează trei bugete, respectiv Bugetul Asigurărilor Sociale de Stat (BASS), Bugetul de Stat (BS) și Sistemul de Asigurare pentru Accidente de Muncă și Boli Profesionale (ACC). Pentru veniturile și cheltuielile decontate direct din PNRR se ține evidența distinctă inclusiv bilanț. Ceea ce înseamnă că la nivelul compartimentului financiar-contabil din cadrul Casei Județene de Pensii Sălaj se întocmește trimestrial Dare de seamă contabilă pe fiecare dintre cele 3 bugete enumerate mai sus. Totodată, suntem organizați pe două coduri fiscale, unul ca angajator și unul ca gestionar al drepturilor și obligațiilor pensionarilor către bugetul de stat. Se depun lunar situații financiare aferente fiecărui cod fiscal, către instituțiile statului, potrivit normelor legale în vigoare.

*Cheltuielile totale efectuate la data de 31.12.2025, la bugetul consolidat al statului, au fost 1.942.882.753 lei.*

*Veniturile realizate la bugetul asigurărilor sociale și la bugetul de accidente de munca și boli profesionale la 31.12.2025 au fost de 809.877.961 lei.*

### ***1. Bugetul asigurărilor sociale de stat***

Veniturile bugetului asigurărilor sociale de stat se realizează la nivelul Agenției Naționale a Finanțelor Publice începând din ianuarie 2004.

ANAF a dezvoltat un program informatic de gestiune a datelor, Sistemul National de Raportare - FOREXBUG. Prin intermediul acestui program, persoane autorizate din cadrul CJP Sălaj încarcă filele de buget ale celor 3 bugete și situațiile financiare lunare, trimestriale și anuale, prelucrează

datele, obțin validări, astfel încât să se poată opera toate plățile pentru pensii, indemnizații, cheltuieli materiale, cheltuieli de personal etc.

Prin intermediul aplicației FOREXEBUG au fost emise zilnic, în medie, 35 de Ordine de Plată Multiplu Electronic. În anul 2025 s-au întocmit un număr de 9.076 ordine de plată.

În cursul anului 2025, toate operațiunile de plată pentru drepturi de pensii s-au întocmit conform datelor stabilite în convențiile cu Poșta Română și instituțiile bancare, la termen fără a exista întârziere la plata.

Veniturile totale realizate la bugetul asigurărilor sociale de stat, la data de 31.12.2025, au fost de 808.206.199 lei, cu următoarea componență : Lei

- contribuțiile angajatorilor:	<b>2.249.198</b>
- contribuții de asigurari sociale datorate in cazul conditiilor deosebite de munca :	<b>411.404</b>
- contribuții de asigurari sociale datorate in cazul conditiilor speciale de munca :	<b>57.180</b>
-Contribuții de asigurari sociale datorata suportata de angajatorul/platitorul de venit, dupa caz:	<b>1.343.920</b>
- contribuțiile asiguraților:	<b>794.233.076</b>
- contribuțiile altor persoane asigurate pe baza de contract de asigurare:	<b>1.404.702</b>
- contribuții pentru bilete de tratament:	<b>2.285.622</b>
- contribuții de asigurari sociale datorate in baza contractelor de activitate sportiva:	<b>1.639.814</b>
- contribuții asigurări sociale din activități independente și activități agricole:	<b>63.056</b>
- contribuții de asigurari sociale datorate de persoane care realizeaza venituri din salarii din domeniul constructiilor:	<b>12.404.555</b>
-contribuții de asigurări sociale aferente declaratiei unice:	<b>8.997.138</b>
-contribuții de asigurari sociale ale persoanelor pentru perioada in care acestea nu au avut calitatea de asigurat in sistemul de pensii:	<b>2.210.194</b>
-sume din recuperarea debitelor provenite din drepturi necuvenite aferente sistemului public de pensii:	<b>106.482</b>
-venituri din aplicarea prescriptiei extinctive aferente sistemului de pensii:	<b>32.223</b>
- sume în curs de distribuire:	<b>9.299.599</b>

Casa Județeană de Pensii Sălaj colectează veniturile persoanelor asigurate prin contracte de asigurare conform Legii nr. 360/2023 art. 6 alin. (1) și art. 6 alin. (2), contribuția pentru biletele de tratament, precum și încasări din alte surse (debite).

#### Cheltuielile efectuate din bugetul asigurărilor sociale de stat

La 31.12.2024 s-au aprobat credite bugetare în valoare de 1.670.311.858 lei, din care s-au efectuat cheltuieli pe următoarele capitole:

Lei

- pensii de asigurări sociale	1.633.612.215
- ajutoare de deces pensionari	19.237.310
- decese acordate asiguraților	854.401
- cheltuieli de personal	6.150.278
- cheltuieli materiale și servicii de transmitere drepturi pensii	8.859.743
- cheltuieli de capital	14.771

#### II. Bugetul de Stat

Cheltuielile efectuate din Bugetul de stat la 31.12.2025 sunt de 272.570.894 lei, repartizate astfel:

Lei

- pensii agricultori:	103.959.667
- indemnizații veterani de război, L 44/1994:	484.136
- indemnizații DL 118/1990, Legea 189/2000, Legea 309/2002:	54.475.812
- pensii magistrați, Legea 303/2004:	9.744.637
- indemnizații eroi martiri ai Revoluției, Legea 42/1990 și Legea 341/2004:	297.991
- indemnizații membri uniunilor de creatori, Legea 109/2005, Legea 8/2006:	1.396.606
- ajutoare soț supraviețuitor, Legea 578/2004:	1.583.431
- indemnizații de însoțitor:	4.793.600
- pensia socială minim garantată, OUG 6/2009:	70.406.726
- ajutor anual pentru veteranii de război:	0
- taxe poștale pentru transmiterea drepturilor:	2.183.564
- abonamente telefonice pentru beneficiari de legi speciale:	22.618
- bilete călătorie DL118/1990, Legea189/2000:	116.555

- salarii, conform Legea 323/2004:	7.368
- pensii Legea 130/2015, Legea 217/2008:	2.016.147
- ajutor anual 2025:	23.265.600

### III. Bugetul de asigurări sociale pentru accidente de muncă și boli profesionale:

La acest buget s-au înregistrat venituri la 31.12.2025 în valoare de 1.671.762 lei, astfel:

Lei

- contributiile datorate de angajatori:	2.370
-venituri din CAM:	1.669.392

Cheltuielile efectuate la 31.12.2025 sunt în valoare de 1.397.196 lei, astfel:

Lei

- indemnizații incapacitate temporară de muncă din cauză de boală profesională sau accident de muncă:	256.482
- prestații și servicii pentru reabilitare medicală:	54.905
- compensații pentru atingerea integrității:	44.300
-Ajutoare penstru urmasi - despagubiri in caz de deces:	103.240
- pensii:	740.803
- prestări servicii pentru transmiterea drepturilor:	4.156
- cheltuieli materiale:	10.041
- cheltuieli de personal:	163.956

În ceea ce privește exercitarea controlului financiar propriu preventiv, aceasta se desfășoară în cadrul Casei Județene de Pensii Sălaj sub îndrumarea unui consilier superior din cadrul compartimentului financiar-contabil și este exercitat de către 5 persoane. Toate cheltuielile de la cele 3 bugete gestionate de Casa Județeană de Pensii Sălaj, au fost supuse controlului CFPP, nici o plată neefectuându-se fără viza CFPP. S-a acordat viza CFPP pentru un număr de 27.305 operațiuni, neavând nici o operațiune refuzată la viza CFPP.

În baza Ordinului comun MMJS și MFP nr. 1723/2.2424/2018, privind aprobarea Procedurii de transmitere de către casele teritoriale de pensii către organele fiscale centrale a titlurilor executorii prin care sunt individualizate debite reprezentând sume încasate necuvenit cu titlu de prestații de asigurări sociale și alte drepturi prevăzute de legi speciale, conform prevederilor Legii nr. 360/2023 privind sistemul public de pensii, Casa Județeană de Pensii nu s-au predat debite. Predarea acestor debitori, s-a efectuat datorită desființării calității de executori bugetari ai personalului din cadrul compartimentului juridic din cadrul caselor teritoriale de pensii. Din punct de vedere financiar

20

contabil, evidența debitorilor urmăriți de ANAF cât și a celor cu debite care se pot recupera în termen de 3 ani, nepredate ANAF, rămân în sarcina noastră. Sumele încasate de către CJP Sălaj ca urmare a executării silite instituite de către ANAF, se virează pe fiecare CNP în conturile de venituri pe codul fiscal al Casei Județene de Pensii Sălaj, de la BASS și BS.

Activitatea Casieriei este zilnică, făcându-se operațiuni de încasări și plăți, cu program de depunere și ridicare numerar la Trezoreria Zalău. Plata ajutoarelor de deces s-a efectuat prin OP în cont bancar sau prin mandat poștal. Conducerea CJP Sălaj a decis ca depunerea actelor în vederea obținerii ajutoarelor de înmormântare acordate persoanelor care fac dovada suportării cheltuielilor de înmormântare pentru persoanele care la data decesului aveau calitatea de pensionare sau asigurat, se face la ghișeul casierie.

### 3. Compartiment Arhivă

Arhivarea documentelor CJP Sălaj se efectuează conform procedurii privind organizarea arhivării documentelor, în spațiile special destinate pentru organizarea acestei activități, conform reglementărilor Legii nr. 16/1996 privind Arhivele Naționale.

La nivelul CJP Sălaj, activitatea de păstrare a documentelor se efectuează în 2 locații, respectiv la sediul instituției și la hala Hudin.

Este închiriată locația denumită Hala cu rafturi de fier conform cerințelor pentru depozitarea documentelor. Această locație are 590 mp și a putut fi organizată pentru depozitarea unui număr de 3.200 ml de arhivă. Astfel au fost extrase din arhiva sediului Casei Județene de Pensii Sălaj, dosarele decedaților pe ani, în ordinea numărului de dosar și au fost mutați în Hala Hudin, anii 2003 - 2017. Dosarele inactive respectiv sistate la plată sau a pensionarilor decedați cu număr mai mic de 118.000 au fost selectate din arhiva sediului CJP Sălaj și au fost mutate în arhiva Hala Hudin.

#### 1. La sediul Instituției:

a) se păstrează documentele cu caracter permanent, rapoarte de audit intern, raportari anuale, registrele de registratură intrări-ieșiri a CJP, decizii ale conducătorului Instituției, state de funcții anuale și organigrame, registrul matricol și registrul de secretariat, nomenclatoare arhivistice, dosarele de selecționare și casare și avizele primite de la Arhivele Naționale, Registrul de evidență de Intrări- Ieșiri ale unității arhivistice, Bugetele de venituri și cheltuieli (pe surse de finanțare și file de buget), situații financiare trimestriale și anuale pe surse de finanțare: bilanțuri.

b) dosare de stabilire pensii active și pasive în ordine crescător numerică;

c) documentele emise de Direcția economică, evidență contribuabili.

d) dosare ale compartimentului Juridic și Comisiei de Legi Speciale din cadrul Casei Județene de Pensii Sălaj.

e) dosare ale compartimentului Accidente de Muncă și Boli Profesionale.

#### 2. În Hala Hudin:

- toate dosarele pasive agricultori și toate dosarele de pensii pasive de urmași având termen de păstrare 50 de ani de la data decesului pensionarului;
- dosare ce trebuie menținute în arhivă până la expirarea termenului de păstrare, aparținând activităților specifice CJP Sălaj;
- toate dosarele medicale date spre păstrare și selectare de către cabinetele de expertiză medicală în număr de aproximativ 20.000 dosare.

Activitatea de arhivă în cadrul Casei Județene de Pensii Sălaj presupune înregistrarea în Registrul deciziei a instituției și transmiterea pentru expediere a deciziilor de pensii cazuri noi și a deciziilor de revizuire, aranjarea în ordinea crescător numerologică a dosarelor în arhiva Instituției, eliberarea la solicitarea beneficiarilor a documentelor existente la dosar.

În anul 2025 s-au depus 15.387 de dosare și cereri de recalculare:

- s-au înregistrat pentru expediere 3.195 decizii dosare cazuri noi;
- pentru procedura de evaluare a dosarelor au fost scoase din arhivă aproximativ 16.800 dosare și au fost revizuite, și expediate 10.534 de decizii de revizuire;
- s-au eliberat la cerere aproximativ 500 copii decizii de pensii și alte documente din dosare.

Comisia de selecționare a documentelor este cea numită prin decizia nr. 68 din 30.05.2025. Documentele aflate în arhiva Casei Județene de Pensii Sălaj, din anii 1990-2021, având termen de păstrare expirat, precum și inventarul documentelor permanente din anii 1990-2024, au fost transmise spre avizare către Serviciul Județean a Arhivelor Naționale Sălaj printr-o lucrare de selecționare, în vederea obținerii acceptului pentru înlăturarea documentelor ca fiind nefolositoare. Prin adresa nr. SJANSJ-563-U Serviciului Județean a Arhivelor Naționale Sălaj din 26.06.2025 s-a avizat lucrarea de selecționare și s-a primit acceptul scoaterii din evidență a documentelor aflate în arhivă.

În anul 2025 s-a modificat Organigrama instituției, aceasta fiind aprobată prin ordinul nr. 137/21.02.2025. În conformitate cu organigrama Casei Județene de Pensii Sălaj s-a actualizat Nomenclatorul arhivistic al instituției acesta fiind transmis spre aprobare către Serviciul Județean a Arhivelor Naționale Sălaj.

Nomenclatorul arhivistic al Casei Județene de Pensii Sălaj a fost aprobat de către Comisia de selecționare din cadrul Serviciului Județean a Arhivelor Naționale Sălaj prin adresa nr. SJANSJ-998-U din 27.11.2025.

#### **4. Compartiment Bilete de tratament**

Casa Națională de Pensii Publice gestionează și administrează sistemul de acordare, distribuire și decontare a biletelor de tratament pentru persoanelor îndreptățite, având la dispoziție fondurile alocate pentru acest tip de prestații prin Legea bugetului asigurărilor sociale de stat.

Locurile la tratament balnear se asigură astfel:

- prin **TBRCM S.A.**, aflată în proprietatea CNPP;
- prin contractarea cu **alți operatori economici** de profil.

Biletele de tratament reprezintă o prestație recunoscută, atât pentru pensionarii și asigurații sistemului public de pensii, cât și pentru beneficiarii unor legi speciale. Potrivit **Ordinului Presedintelui CNPP nr. 118 / 13.02.2025**, biletele de tratament sunt repartizate în procent de 80% către pensionari și 20% către asigurații bugetului asigurărilor sociale.

Potrivit **Hotararii de Guvern nr. 62/20.02.2025 art. 4 alin.1**, din numărul total de locuri stabilit, maximum 15% sunt destinate persoanelor care au dreptul la bilete gratuite, aceste persoane fiind beneficiari ai unor legi speciale cu caracter reparatoriu, precum și ai unor legi cu caracter special.

Având în vedere **OUG nr. 26 din 12.06.2012** privind unele măsuri de reducere a cheltuielilor publice și întărire a disciplinei financiare și de modificare și completare a unor acte normative, Casa Națională de Pensii Publice nu a contractat bilete de odihna.

**În cursul anului 2025 s-au înregistrat 2.985 de cereri pentru acordarea biletelor de tratament.**

Casa Națională de Pensii Publice, a repartizat un număr de **2.092** bilete de tratament către Casa Județeană de Pensii Salaj, din care au fost valorificate un număr de **2.081**.

Din totalul de bilete repartizate, un număr de **361** bilete tratament au fost acordate gratuit, fiind repartizate, conform legii, beneficiarilor de legi speciale (veterani, pensionari I.O.V.R, beneficiari ai Legii 346/2002 privind asigurarea pentru accidente de muncă și boli profesionale, beneficiari ai DL 118/1990, beneficiari ai Legii 189/2000, beneficiari ai Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap), precum și pensionarilor de invaliditate în cadrul programului de recuperare întocmit de medicul expert al asigurărilor sociale.

În urma calculului punctajelor realizate de către aplicația gestionată de către CNPP, prioritate în acordarea biletelor gratuite au avut persoanele beneficiare ale Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap grav cu însoțitor și cei cu invaliditate în cadrul programului de recuperare întocmit de către medicul expert al asigurărilor sociale.

Gradul de valorificare a biletelor de tratament, pentru anul 2025, a fost de **99 %**.

Cele mai solicitate stațiuni au fost: FELIX, 1 MAI, TĂȘNAD, BIZUȘA, COVASNA, TUȘNAD, SOVATA, CĂCIULATA, OLANESTI, VATRA DORNEI, HERCULANE, GOVORA, TURDA, OCNA-SUGATAG precum și cele de pe litoral, în timpul verii.

În stațiuni precum Moneasa, Buziaș, Slănic Moldova, Bazna biletele de tratament se valorifică mai greu, acestea fiind mai puțin sau chiar deloc solicitate, din cauza distanțelor mari și/sau a conexiunilor de transport deficitare.

Pe tot parcursul anului 2025 s-a procedat la extinderea verificării corectitudinii încasărilor contribuțiilor la plata biletelor de tratament, prin suprapunerea bazelor de date, în vederea depistării eventualilor debitori.

În acest sens, s-au identificat trei situații în care beneficiarii biletelor de tratament nu și-au declarat pe lângă veniturile realizate din pensii, cele realizate din salarii și asimilate acestora. S-au emis decizii de recuperare a sumelor neîncasate iar cele trei debite au fost recuperate în totalitate.

Biletele de tratament s-au repartizat și afișat pentru fiecare serie, atât la avizierul instituției cât și pe site-ul instituției, [www.cjpsalaj.ro](http://www.cjpsalaj.ro), respectând criteriile aprobate prin Ordinul Presedintelui C.N.P.P nr. 118 /13.02.2025.

Pentru a fi mai aproape de beneficiarii noștri și pentru valorificarea biletelor de tratament, pe lângă informările menționate mai sus, aceștia sunt contactați telefonic pentru a li se comunica stațiunea repartizată, hotelul și perioada sejurului, termenul de ridicare a biletului, precum și documentele necesare ridicării acestuia.

Pentru situațiile în care există bilete nevalorificate, solicitanții au opțiunea de a se prezenta personal la redistribuire și de asemenea, sunt contactați telefonic și le sunt comunicate locurile disponibile.

#### Evoluția privind repartizarea și valorificarea biletelor în perioada 2021 - 2025

Anul	Număr bilete de tratament			Venituri din contribuții bilete de tratament-lei
	repartizate	valorificate		
		Total distribuite	din care: gratuit	
2021	1.579	1.60	263	987.735
2022	1.934	1.929	308	1.388.810
2023	2.114	2.112	300	1.759.124
2024	2.315	2.247	347	2.191.743
2025	2.092	2.081	361	2.276.076

#### 5. Compartiment Achiziții Publice

În domeniul achizițiilor publice s-au respectat prevederile legale în vigoare ale Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările aduse de: Ordonanța de Urgență nr. 80 din 16 noiembrie 2016; Legea nr. 80 din 27 aprilie 2017; Ordonanța de Urgență nr. 107 din 20 decembrie 2017; Ordonanța de Urgență nr. 45 din 24 mai 2018 și Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, realizându-se achiziții prin mijloace electronice în noul Sistem Electronic de Achiziții Publice dezvoltat în cadrul proiectului Sistem Informatic colaborativ pentru mediu performant de desfășurare al achizițiilor publice - SICAP.

Potrivit dispozițiilor art. 11, alin. 2, din HG 395/ 2016, Casa Județeană de Pensii Sălaj a elaborat prin compartimentul propriu de Achiziții Publice, Strategia anuală de achiziție publică care cuprinde

totalitatea proceselor de achiziție publică planificate a fi lansate pe parcursul anului 2025 - în Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2025 și Anexa privind achizițiile directe, ca parte integrantă a acesteia, realizate în ultimul trimestru al anului 2024 pentru anul 2025 cu aprobarea conducătorului autorității contractante.

În anul 2025 s-au derulat achiziții cuprinse în Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2025 și Anexa privind achizițiile directe astfel:

**ACORD CADRU CENTRALIZAT** organizat de către ONAC pentru achiziția de:

- Combustibili (benzina fără plumb și motorină) în valoare de 6460.99 lei cu TVA - 2 contracte subsecvente de furnizare de produse;
- Hârtie copiator A4 și A3 în valoare de 29629.91 cu TVA - 5 contracte subsecvente de furnizare de produse.

**ACHIZITIA DIRECTA:**

- online prin intermediul SICAP în procent de 76.92%, respectiv 552477.26 lei cu TVA;
- offline în valoare de 165739.79 lei cu TVA în procent de 23.08%.

Valoarea totală a achizițiilor directe (fără utilitățile publice: apă-canal, salubritate, spații locative cu destinația de arhivă pentru păstrarea în bune condiții a unei părți din arhiva CJP Sălaj) a fost de 603543.74 lei fara TVA, respectiv 718217.05 cu TVA.

Achiziția directă de furnizare de produse s-a făcut în limita fondurilor bugetare alocate și aprobate la capitolul bugetar din care s-a făcut plata, fiind următoarele:

- gaze naturale în valoare de 33332.61 lei cu TVA;
- energie electrică în valoare de 57825.45 lei cu TVA;
- produse de birotică și papetărie în valoare de 11495.55 lei cu TVA;
- cartușe de toner noi și reîncărcate pentru imprimante și multifuncționale, în valoare de 24688.2 lei cu TVA;
- abonamente la ziarele locale: Graiul Sălajului, Magazin Sălăjean în valoare de 1320 lei cu TVA;
- aparate aer condiționat 2 buc. în valoare de 5598 lei cu TVA;
- centrala de detecție la incendiu, în valoare de 9172.52 lei cu TVA

Achiziția directă de prestări servicii s-a făcut în limita fondurilor bugetare alocate și aprobate la capitolul bugetar din care s-a făcut plata, fiind următoarele:

- servicii de asigurare auto în valoare de 6900 lei cu TVA;
- servicii de transport deșeurii menajere în valoare de 11448.79 lei cu TVA;
- servicii de curățenie și igienizare în valoare de 78096.75 lei cu TVA;
- servicii de pază în valoare de 209088 lei cu TVA;
- servicii de telefonie publică locală în valoare de 9074.81 lei cu TVA;
- servicii de telefonie mobilă în valoare de 1505.53 lei cu TVA;
- servicii informatice: servicii tehnică de calcul, găzduire domeniu, găzduire mail, găzduire pagina web, actualizări site și altele în valoare de 17110.65 lei cu TVA;
- servicii de asistență pentru software în valoare de 9672 lei cu TVA;
- servicii de reparații și întreținere a mașinii de numărat bani, a fotocopiatoarelor și imprimantelor în valoare de 10276.86 Lei cu TVA;

- servicii de întreținere ascensor de materiale în valoare de 3478.9 lei cu TVA;
- servicii de întreținere a centralei telefonice și a rețelei de telefonie în valoare de 6356.23 lei cu TVA;
- servicii privind apele potabile și reziduale în valoare de 3850,03 lei cu TVA;
- servicii de traducere în valoare de 7250.35 lei cu TVA;
- servicii de monitorizare a sistemelor de alarmă în valoare de 8640 lei cu TVA;
- servicii de transport persoane și valori în sumă de 13569.3 lei cu TVA;
- revizia periodică a stingătoarelor și hidranți interior în valoare de 1769.53 lei cu TVA;
- servicii poștale și de curierat în valoare de 124958.12 lei cu TVA;
- servicii de verificare periodică a sistemului antiincendiu, trimestrial în valoare de 5040 lei cu TVA;
- servicii de interpretariat mimico-gestual pentru persoanele cu deficiențe de surdocecitate în valoare de 1120 lei fără TVA;
- servicii de înlăturare a deșeurilor biologice (cartușe de toner folosite) în valoare de 2106.3 lei cu TVA;
- servicii de instalare de utilaje și aparate de filtrare sau de purificare a apei în valoare de 8245.2 lei cu TVA;
- servicii bancare - de acceptare la plată a cardurilor pentru efectuarea tranzacțiilor la POS în valoare de 1725.82 lei fara TVA;
- servicii de certificare a semnăturii electronice în valoare de 906.02 lei cu TVA;
- servicii de întreținere și reparatii auto in valoare de 3454.27 lei cu TVA;
- servicii de reparare și întreținere băi, instalația sanitară și de căldură, instalația electrică, centrala termică, aparate de aer condiționat și alte servicii în valoare de 8349.18 lei cu TVA;
- servicii de inchiriere spatiu arhiva în valoare de 58500 lei cu TVA
- alte bunuri și servicii.

În cursul anului 2025 toate contractele încheiate s-au desfășurat corespunzător cu specificațiile tehnice și atribuțiile prevăzute în contracte.

S-au aplicat și respectat prevederile legale în vigoare privind:

- procedura de predare spre distrugere a deșeurilor de hârtie colectate selectiv;
- procedura de predare spre distrugere a cartușelor de toner folosite;
- verificarea și încărcarea stingătoarelor de incendiu, instalația de gaz, măsurare prize de împământare și eliberare buletin de verificare și alte reglementări în vederea menținerii autorizării ISU;
- consumul zilnic de carburanți calculat după foile de parcurs pe fiecare mașină aparținând CJP Sălaj și centralizate lunar;
- procedura de inventariere a mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar;
- procedura de casare a mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar;
- procedura de selecție din arhivă a dosarelor propuse pentru casare;
- procedura de predare spre distrugere a documentelor cu termen de păstrare expirat.

### III. DIRECȚIA GENERALĂ

#### 1. Compartiment Accidente de Muncă și Boli Profesionale

Casa Județeană de Pensii Sălaj în calitate de asigurator este abilitată să acorde consultanță privind prevenirea accidentelor de muncă și a bolilor profesionale în scopul îmbunătățirii nivelului de securitate și sănătate a condițiilor de muncă. În acest sens s-a acordat consultanță privind prevenirea accidentelor de muncă și a bolilor profesionale pentru 2 agenți economici din județul nostru.

În cursul anului 2025, au fost întocmite **36 tablouri de prevenire** la societățile la care a fost acordată consultanță.

În scopul îndeplinirii calității de asigurator au fost înregistrate :

- **39 cazuri accidente cu incapacitate temporară de muncă;**
- **3 cazuri soldate cu decesul victimei;**
- **19 cazuri noi de boli profesionale confirmate de INEMRCM Bucuresti.**

În cursul anului 2025 CJP Sălaj a acordat **3 despăgubiri de deces** în valoare totală de **103.240 lei**, **4 compensații pentru atingerea integrității** pentru BP2 și au fost vizate **143 concedii medicale**. S-au primit și trimis spre aprobare **4 dosare** pentru acordarea de proteze.

Au fost identificați **27 beneficiari de pensii de invaliditate și pensii de urmaș** cauzate de un accident de muncă sau boală profesională a căror plată s-a efectuat conform prevederilor art. 187 alin. 3,4 și 5 din Legea 346/2002 privind asigurarea pentru accidente de muncă și boli profesionale, cu modificările și completările ulterioare.

Tipuri de risc	2022	2023	2024	2025
accidente cu incapacitate temporară de muncă	40	44	35	39
accidente cu deces	2	2	4	3
accidente soldate cu invaliditate	-	-	1	-
boli profesionale	6	17	10	19

#### 2. Compartiment Comunicare și Relații Publice

Activitatea de comunicare și relații cu publicul a avut drept scop principal asigurarea unui cadru comunicațional transparent, deschis, corect, credibil și eficient, pentru consolidarea încrederii populației și însănătoșirea percepției publice cu privire la activitatea instituției noastre.

În anul 2025, prin registratura instituției au fost înregistrate un număr de **26.664** documente, reprezentând cereri de pensionare la limită de vârstă sau pensionare anticipată, cereri de pensionare de invaliditate, cereri de adaugare stagii, cereri de schimbare nume sau adresă, cereri de plată a pensiilor prin cont bancar, cereri de înregistrare a popriilor, cereri de ajutoare de deces, cereri de

27

pensii comunitare, cereri privind solicitarea stagiului de cotizare, cereri privind solicitarea notificării a calității de neasigurat, etc. Au fost expediate plicuri cu decizii de pensie, corespondența cu alte instituții internaționale, întâmpinări, somații, titluri executorii, comunicări, notificări ale asiguraților, contracte și declarații, în număr de **13.352** bucăți utilizând un fond total de **131.454** lei doar pentru activitatea de timbrare a acestora.

Pe lângă registratura instituției există secretariatul care a înregistrat un număr de **9.907** documente reprezentând intrări și ieșiri în/din instituție privind relaționarea, atât cu beneficiarii, cât și cu alte instituții.

Punctul de informare și documentare, prin care publicul are acces rapid și facil la materialele informative, a fost actualizat în permanență cu noutățile legislative apărute. Accesul publicului în instituție este de luni - joi, între orele 8.00 - 16.30 iar vineri între orele 8.00 - 14.00.

Activitatea de asigurare a audiențelor s-a realizat conform programului de audiențe stabilită la nivelul conducerii instituției. Principalele probleme prezentate în cadrul audiențelor se refereau la:

- nemulțumiri neargumentate în legătură cu modul de calcul și quantumul pensiilor;
- nemulțumiri privind stabilirea drepturilor de pensie;
- solicitări de informații privind stadiul cererilor/dosarelor;
- solicitări de informații referitoare la cumpărarea de vechime conform art.6 alin.(3) din Legea nr.360/2023 privind sistemul public de pensii;
- nevalorificarea unor stagii de cotizare, informații cu privire la depunerea declarațiilor rectificative pentru agenții economici;
- nevalorificarea unor venituri asigurate;
- nemulțumiri în legătură cu obligația restituirii debitelor;
- nemulțumiri privind reținerea CASS din drepturile de pensie;
- nemulțumiri în legătură cu repartizarea biletelor de tratament balnear;
- nemulțumiri cu privire la neefectuarea recalculării în baza Legii nr. 360/2023 privind sistemul public de pensii.

În ceea ce privește comunicarea publică, aceasta s-a realizat prin:

- **108** aparitii de presă ce privesc modificările legislative, apariția unor noi prestații de asigurări sociale și reluarea în permanență a informațiilor în vederea familiarizării cetățeanului cu legislația în domeniul de asigurări sociale.

Presă locală a reflectat în mod obiectiv evenimentele care au avut loc și care au avut legătură cu activitatea noastră, percepția publicului fiind pozitivă.

S-a monitorizat și analizat presa locală, zilnic și formatul electronic al fluxului de știri publicate în presa locală și națională.

Au fost instrumentate un număr de **782** petiții structurate după cum urmează:

- **94** scrisori, petiții, adresate de *persoane fizice*;
- **47** scrisori, cereri, petiții, memorii adresate de *persoane juridice* ;
- **641** petiții primite online.

DOMENII DE INTERES	2022	2023	2024	2025
Petiții referitoare la pensii	420	438	720	743
Petiții referitoare la stagii de cotizare	10	12	8	18
Petiții referitoare la alte drepturi de asigurari sociale	9	18	5	4
Petiții referitoare la legi speciale	40	28	15	12
Alte categorii de petiții	20	14	6	5
<b>Total petiții</b>	<b>499</b>	<b>510</b>	<b>754</b>	<b>782</b>

În anul 2025, au fost înregistrate un număr de **18** petiții primite de la Casa Națională de Pensii Publice - Direcția Comunicare și Relații Publice, petiții care au fost soluționate în termen.

Există facilitatea adresării în scris a petițiilor de către cetățeni, pe adresa de poștă electronică, [public@cjpsalaj.ro](mailto:public@cjpsalaj.ro).

În anul 2025, persoana din cadrul Compartimentului Comunicare și Relații Publice a actualizat în permanență site-ul instituției [www.cjpsalaj.ro](http://www.cjpsalaj.ro) cât și pagina de Facebook a instituției cu informații și noutăți legislative apărute.

Astfel pe site-ul instituției noastre se regăsesc informații pe toate domeniile de activitate a casei de pensii după cum urmează:

- Pensii;
- Contribuții;
- Bilete de tratament;
- Accidente de muncă și boli profesionale;
- Executare silită;
- Comunicare;
- Legislatie, etc.

Accesul liber al oricărei persoane la informațiile de interes public prevăzute de Legea 544/2001 s-a realizat prin :

- pagina web a instituției [www.cjpsalaj.ro](http://www.cjpsalaj.ro),
- afișarea la sediu, în punctele de informare - documentare a noilor prevederi legale, ce vizează activitatea instituției;
- informarea permanentă a presei;
- au fost puse la dispoziție un număr mare de informații de interes public, verbal, din care au putut fi cuantificate 73.

În anul 2025, la nivelul instituției noastre au fost înregistrate **5** cereri formulate în baza Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

În anul 2025, Casa Județeană de Pensii Sălaj nu a mai desfășurat activități de relații cu publicul și audiențe în orașele din județul Sălaj - Șimleu Silvaniei, Jibou și Cehu Silvaniei.

În cursul anului 2025 în cadrul Instituției Prefectului Județului Sălaj au avut loc ședințe cu Comitetul Consultativ de Dialog Civic pentru Problemele Persoanelor Vârstnice și ședințe ordinare privind Colegiul Prefectural. Principalele subiecte prezentate la aceste ședințe au fost: *Noutăți legislative privind drepturile pensionarilor și facilitățile oferite persoanelor vârstnice, Situația recalculării pensiilor, în baza Legii nr. 360/2023 privind sistemul public de pensii, la nivelul Județului Sălaj, Acordarea, distribuirea și decontarea biletelor de tratament pentru persoanele îndreptățite, din fonduri alocate de stat, Implementarea Legii nr. 360/2023 privind sistemul public de pensii.*

Persoana angajată în cadrul Compartimentului Comunicare și Relații Publice, a efectuat rapoartări periodice, lunare și trimestriale la instituțiile abilitate, respectiv către Instituția Prefectului Județului Sălaj, Casa Națională de Pensii Publice, etc.

S-a asigurat un serviciu public de calitate în sprijinul cetățenilor prin îndeplinirea tuturor obiectivelor instituției, având ca suport comportamentul profesionist bazat pe respect, corectitudine și amabilitate a funcționarilor.

### 3. Compartiment Juridic

Activitatea în domeniul juridic a fost structurată după cum urmează:

#### Reprezentarea intereselor instituției în fața instanțelor judecătorești

În anul 2025 au fost înregistrate **156 de noi cauze**.

Principalele teme care fac obiectul acțiunilor în instanță sunt:

- a. Decizii emise conform art.144 din Legea nr.360/2023
- b. nevalorificarea la pensie a veniturilor brute din adeverințe care întrunesc condițiile anexei 6 din Legea 360/2023;
- c. reconstituirea activității desfășurată în grupe superioare de muncă;
- d. Decizia nr.702/2019 CCR referitoare la excepția de neconstituționalitate a sintagmei "la înscrierea inițială la pensie" din cuprinsul art. 170 alin. (3) din Legea nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice.
- e. Determinarea punctajului mediu anual utilizarea unui stagiu complet de cotizare de 20 de ani pentru toate persoanele pensionate în perioada 1977-31.03.2001 și care au fost încadrați în grupa I de muncă cel puțin 20 de ani conform Deciziei nr.15/2015 a ICCJ București.
- f. Neîncadrarea în condiții speciale de muncă a personalului din sivicultură conform OUG nr.59/2000 privind Statutul personalului silvic.
- g. Contestarea deciziilor emise în baza Legii nr.154/2021 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 105/1999 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate de către regimurile instaurate în România cu începere de la 6 septembrie 1940 până la 6 martie 1945 din motive entice.

În anul 2025, consilierul juridic a reprezentat instituția în **505 cauze**, în care a formulat în termen legal apărări, constând în întâmpinări, note de sedință, apeluri, concluzii scrise, obiectiuni la rapoartele de expertiză. S-a acordat o atenție deosebită pregătirii cauzelor, sens în care fiecare

dosar a fost analizat cu responsabilitate si au fost depuse toate probele solicitate de către instanță, respective, copii ale documentelor existente în dosarul de pensionare.

### **Situatia proceselor solutionate în anul 2025**

În anul 2025 au fost înregistrate un numar de **156 dosare noi** și au fost soluționate **31 de procese**, din care **24** au fost pronunțate în favoarea Casei Județene de Pensii Sălaj si **7** în defavoarea institutiei.

**Solutionarea nefavorabilă din motive independente** de vointa CJP Sălaj a vizat procesele care au avut ca obiect: încadrarea personalului din silvicultură în condiții speciale de muncă conform prevederilor Deciziei nr.36/2023 și Deciziei nr.11/2015 prin care s-a admis recursul în interesul legii formulat referitor la modul de recalculare a drepturilor de pensie, conform prevederilor OUG nr.4/2005 a ICCJ Bucuresti, decizii emise conform Legii 360/2023, decizii emise in baza art. 144 din legea 360/2023, litigii având ca obiect adeverințe emise de angajator și care nu întrunesc condițiile anexei 6 din Legea 360/2023. În urma admiterii acțiunilor, CJP Sălaj a fost obligată la plata cheltuielilor de judecată în **118 dosare**, reprezentând onorariu avocațial.

### **Activitatea comisiei de aplicare a legilor speciale**

Aplicarea Legii 189/2000, modificată si completată, pentru acordarea unor drepturi persoanelor persecutate de către regimurile instaurate cu începere de la 6 septembrie 1940 până la 6 martie 1945 din motive etnice.

În anul 2025 au fost inregistrate **18 dosare**. În urma instrumentării dosarelor, **18 cereri** au fost admise.

Aplicarea Legii nr. 309/2002 privind recunoașterea și acordarea unor drepturi persoanelor care au efectuat stagiul militar în cadrul Directiei Generale a Serviciului Muncii în perioada 1950-1961.

Conform acestei legi au fost instrumentate **2 dosare** în anul 2025, dintre care **2 au fost admise**.

În anul 2025 au fost inregistrate un numar de **85 dosare depuse în conformitate cu prevederile Legii nr.154/2021** pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr.105/1999 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate de către regimurile instaurate în România cu începere de la 6 septembrie 1940 până la 6 martie 1945 din motive entice, dintre care pana in prezent au fost solutionate **5 dosare**.

### **Activitatea privind recuperarea debitelor**

De la data intrării în vigoare a Ordinului nr. 2424/2018, Compartimentul juridic înregistrează debitul în evidența acestuia, analizează debitul sub aspectul modului de recuperare al acestuia conform art. 181, realizează demersurile necesare recuperării acestuia conform art. 181 și comunică un exemplar din titlul executoriu (decizie de debit) debitorului.

Compartimentul juridic, ca urmare a analizării modului de recuperare a debitului conform prevederilor art. 181, transmite, după caz, Direcției Stabiliri și Plăți Prestații debitele care fac obiectul prevederilor art. 181 alin (1) și (2) în vederea recuperării acestuia prin reținere/compensare din/cu drepturi lunare plătite debitorului sau organului fiscal central, debitele care fac obiectul art. 181 alin (3) în vederea punerii în executare silită, potrivit dispozițiilor Codului de procedură fiscală.

Transmiterea către organul fiscal central a titlurilor executorii prin care sunt individualizate debite reprezentând sume încasate necuvenit cu titlu de prestații de asigurări sociale/alte drepturi prevăzute de legi speciale, conform prevederilor art. 181 alin (3) se face de către Compartimentul juridic cu respectarea procedurii aprobate prin Ordinul nr. 2424/1723/2018.

Menționăm că, până în prezent au fost predați la structurile ANAF un număr de **123 de debitori**.

Consilierul juridic al instituției este membru în comisia constituită la AJPIS Sălaj în baza Decretului-Lege nr.118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945, precum și celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri, comisie care din totalul de dosare-51, înregistrate în 2025 au fost soluționate până la sfârșitul anului 2025-51 de dosare.

#### **Asigurarea legalității actelor și documentelor elaborate la nivelul CJP Sălaj**

În anul 2025 s-a acordat **avizul de legalitate** pentru un număr de **160 documente**: decizii emise de conducătorul instituției, contracte achiziții, etc.

#### **Alte activități**

Prin întreaga activitate, consilierul juridic a contribuit permanent la asigurarea respectării legii și apărarea proprietății publice. De asemenea, a asigurat consultanță juridică tuturor compartimentelor instituției, a întocmit răspunsuri la o parte din petiții și solicitări formulate de diverse autorități și instituții publice, a întocmit referate către compartimentele de specialitate pentru punerea în executare a hotărârilor judecătorești. A colaborat cu compartimentul de specialitate pentru punerea în executare a adreselor de înființare a poprii în care CJP Salaj are calitatea de terț poprit și a emis adrese către executorii judecătorești în situațiile în care acestea nu au putut fi puse în executare.

De asemenea consilierul juridic a răspuns la petitiile transmise instituției de către Avocatul Poporului și avocați și a emis răspunsuri la solicitarea judecătorilor având ca obiect veniturile din pensii obținute de anumite persoane.

#### **4. Compartiment Informatică**

În anul 2025, s-au dezvoltat și actualizat, de către specialiștii Compartimentului Informatică din cadrul Casei Județene de Pensii Sălaj, următoarele aplicații informatice în conformitate cu cerințele utilizatorilor:

- REGDOSPEN
- DISPOZIȚII PLATĂ BILETE TRATAMENT\_2020 - MYSQL
- RAPOARTE EVALUARE
- GENERARE FISIERE CITYBANK
- COMPLETARE CERERI DOMINO
- HANDICAPAȚI PENSIONARI - MYSQL
- GENERARE STAGII 2023
- GENERARE MANDATE POSTALE (Update cu opțiuni noi)
- GENERARE NOTIFICARE DECIZIE ANGAJATOR
- CERTIFICATE DE VIATA (Update cu opțiuni noi)

- DREPTURI PENSIONARI 2020 (Update cu optiuni noi)
- GENERATOR EXCEL RAPORT PENSIONAR
- CALCUL RESTANȚE DREPTURI
- SCADENȚAR CERTIFICATE DIGITALE
- PENSII RETURNATE (Update cu noile modificări legislative)
- SISTĂRI POȘTĂ (Update cu noile modificări legislative)
- SISTĂRI POȘTĂ AGRICULTORI (Update cu noile modificări legislative)
- ORDIN\_PLATA\_ELECTRONIC\_2020 (Update cu optiuni noi).

S-a asigurat suportul tehnic de specialitate și gestionarea produselor program realizate de CNPP: stabiliri drepturi pensii, evaluare și plăți drepturi pensii, indemnizații veterani de război, etc., conform Legii nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice cu modificările și completările ulterioare, a Legii 360/2023, a Legii nr. 155/2016, a Legii nr. 192/2015 și a Legii nr. 221/2018.

Pentru următoarele aplicații realizate de către CNPP s-a asigurat actualizarea conform noilor cerințe:

- Legea263\_grupe;
- Liste\_ic170\_dcc702;
- Migrare\_bulk\_l19;
- Migrare\_bulk\_l263;
- LASS STAT;
- LASS AGRICULTORI;
- Generare d112 pensionari xml.

Acordarea de asistență de specialitate pentru personalul departamentului Stabiliri și Plăți Pensii privind implementarea și utilizarea aplicațiilor ORIZONT, ScanVer respectiv Calcul 01.09.

A fost solicitată la cererea utilizatorilor, ajutorul echipei de suport tehnic pentru MERCUR, SICA, SPA, EPBAS, AMBP, DOMINO în vederea soluționării incidentelor semnalate: blocare server de rapoarte, nefinalizare operații, mesaje de eroare, disfuncționalități etc.

A fost asigurată asistență tehnică, în relația cu băncile, în vederea transmiterii datelor solicitate, respectându-se condițiile privind certificarea electronică a expeditorului și transferul securizat al informațiilor, conform convențiilor încheiate.

A fost asigurat suportul tehnic pe operații dificile la închiderile lunare pentru debite, popri, la generarea fișierelor de plată și borderouri pentru aplicațiile Ramburs\_Citi și Citibank.

A fost asigurat suportul tehnic (instalare, configurare, utilizare) și procedural (pașii legali și administrativi necesari) în vederea implementării semnăturii digitale atât în cloud, cât și pe token, pentru fiecare dintre funcționarii publici ai instituției.

Validarea și transmiterea lunară a listelor cu pensionarii domiciliați în Zalău, beneficiari de gratuitate pe transportul în comun (către Transurbis).

La solicitarea unităților administrativ teritoriale din cadrul județului Sălaj, am suprapus bazele de date transmise de către aceștia, cu bazele proprii în vederea identificării persoanelor care au calitatea de pensionar sau asigurat în sistemul public de pensii.

Pregătirea și prelucrarea bazelor de date pentru transmiterea lunară la CNPP a fișierelor rezultate din aplicația numai\_stagii.exe

Au fost întocmite și verificate declarațiile lunare D112 pentru pensionari.

S-a asigurat preluarea datelor în sistem a fișierelor cu pensii neachitate preluate de la poștă, taloane mov, respectiv contextul de lucru pentru realizarea evidenței sistărilor de drepturi, preluarea fișierelor de la DGASPC Sălaj.

Aprobarea cererilor pentru cont online pe portalul CNPP, modificarea datelor existente în portalul CNPP la solicitarea asiguraților/pensionarilor precum și preluarea cererilor încărcate în portal de către pensionari pentru a beneficia de cuponul de pensie online, totodată, asigurarea fluxului de aprobare a conturilor pentru reprezentanții persoanelor juridice, facilitând accesul acestora la portal în vederea obținerii formularului A1.

Lunar, am efectuat prelucrările pentru obținerea fișierului cu situația pensionarilor în plată pentru importul pe aplicația SPA, a fișierelor reprezentând repartitia de bilete de tratament aferentă seriilor, document ce s-a afișat la avizierul instituției și pe site-ul [www.cjpsalaj.ro](http://www.cjpsalaj.ro). În vederea soluționării neajunsurilor aplicației SPA, la nivel local s-a dezvoltat o aplicație care permite accesarea bazelor locale de date, face calculul contribuției de bilete de tratament conform normelor în vigoare. Permite emiterea de dispoziții de plată de către Compartimentul bilete de tratament, face legatura cu Casieria instituției, emite chitanțe și realizează registrul de casă zilnic.

Asigurarea mentenanței și actualizarea constantă a site-ului [www.cjpsalaj.ro](http://www.cjpsalaj.ro), menit să garanteze accesul cetățenilor la informații de interes public corecte și actualizate. Lunar, se intervine asupra structurii și conținutului site-ului prin:

- Actualizarea secțiunilor legislative, ca urmare a modificărilor în domeniul pensiilor și asigurărilor sociale.
- Publicarea anunțurilor de interes major, precum listele cu biletele de tratament, graficele de plată sau noile modele de formulare tipizate.

Elaborarea și gestionarea identității vizuale digitale a instituției, prin activități de design grafic dedicate site-ului web și platformelor de social media (Facebook și Instagram). Aceasta include crearea de materiale vizuale optimizate (bannere, infografice, videoclipuri, layout-uri de postări) care să asigure o comunicare unitară, modernă și accesibilă pentru toți beneficiarii.

Pregătirea lunară a bazelor pentru Agricultori, Veterani și Plăți pensii și transmiterea acestora către CNPP.

Pregătirea lunară a fișierului pentru indicatori prin selectarea din Decizier a deciziilor emise în perioada de referință și numărarea pe tipuri.

S-a realizat preluarea fișierelor D112 de la ANAF și pregătirea lor în vederea încărcării lor în sistemul nostru informatic. S-a urmat procedura de prelucrare/verificare a declarațiilor D112 încărcate, identificarea erorilor, corecția sau semnalarea problemelor care nu pot fi soluționate, Compartimentului Evidență contribuabili și urmărirea efectuării corecțiilor.

S-au făcut prelucrări și validări ale datelor aferente contractelor și declarațiilor de asigurare pentru transmitere la CNPP (alimentare conturi participanți PILON II), prelucrări fișiere participanți PILON II invaliditate gr. 1 și gr. 2 nerevizuibili.

În anul 2025, am efectuat interogări asupra bazelor de date, extrageri date statistice, centralizări, analiză informații în conformitate cu solicitările primite din cadrul CJP Salaj și a CNPP.

S-a realizat extragerea informațiilor și prelucrarea lor pentru raportări statistice sau alte solicitări cerute de Institutul Județean de Statistică Sălaj, primării, executori judecătorești, Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Sălaj, etc.

S-au aplicat măsurile de protecție împotriva atacurilor cu viruși și a accesului neautorizat prin: monitorizarea permanentă a update-ului antivirusului pe stații, devirusări automate, analiza rezultatului scanării, analiză rapoarte status antivirus, ștergeri fișiere infectate sau formatare după caz. Întreținerea programului antivirus de rețea Bitdefender pe toate stațiile.

În această perioadă s-a asigurat asistență tehnică zilnică pentru utilizatorii de tehnică de calcul, s-au efectuat acordări/revocări drepturi de acces conform solicitărilor inclusiv pentru personalul nou angajat în vederea procesului de evaluare și recalcularea a pensiilor din sistemul public.

S-au realizat operațiile de întreținere asupra sistemului, respectându-se măsurile de protecție stabilite (programarea proceselor pentru crearea de back-up, verificarea efectuării arhivelor), pregătirea calculatoarelor: instalări/dezinstalări programe și periferice, s-au creat arhivele de date în vederea transmiterii acestora pe suport electronic la CNPP conform procedurilor primite.

## 5. Compartiment Resurse umane

Conform Statului de funcții aprobat pentru anul 2025, Casa Județeană de Pensii Sălaj are un număr total de 58 posturi aprobate care, la finele anului, se prezentau astfel:

- 52 posturi ocupate;
- 1 posturi temporar vacante
- 5 posturi vacante

Cele 58 posturi aprobate sunt structurate în:

- 46 funcționari publici, din care:
  - 44 cu studii superioare;
  - 2 cu studii medii.
- 12 persoane cu statut de personal contractual, din care:
  - 9 cu studii superioare;
  - 3 cu studii medii.

Începând cu anul 2025, organigrama Casei Județene de Pensii Salaj s-a modificat datorită preluării celor 12 posturi contractuale alocate în vederea recalculării, posturi care au intrat în componenta organigramei Casei Județene de Pensii Sălaj.

Obiectivul principal al directorului executiv, în domeniul resurselor umane, a fost ocuparea posturilor vacante și stabilirea de atribuții suplimentare prin fișa postului, personalului, potrivit nevoilor instituției și abilităților deprinse de către angajați.

Pe parcursul anului 2025 s-au organizat un numar de 4 concursuri de recrutare pentru ocuparea funcțiilor publice vacante și un examen de promovare în grad imediat superior, după cum urmează:

- **Postul vacant de consilier achizitii, clasa I, gradul profesional superior, din cadrul Compartimentului Achizitii Publice** s-a organizat concurs de recrutare în data de 23.04.2025.

Si-au depus dosarele de înscriere la concurs doi candidați, iar unul dintre ei a promovat la proba scrisă, apoi și de interviu, astfel încât candidatului declarat admis i s-au făcut formalitățile de angajare începând cu data de 28.05.2025.

- **Postul vacant de referent, clasa III, gradul profesional superior, din cadrul Compartimentului Evidență Contribuabili** s-a organizat concurs de recrutare în data de 30.04.2025.

Pe acest post s-au înscris la concurs un numar de 6 candidați, s-au verificat dosarele în proba de selecție, promovând un număr de 5 candidați.

După această probă s-a continuat procedura de concurs, iar la final s-a declarat admis un candidat căruia i s-a făcut propunere de angajare începând cu data de 09.05.2025.

În data de 07.05.2025 s-a organizat concurs de recrutare pe postul vacant de consilier, grad profesional principal, din cadrul Compartimentului Evidență Contribuabili.

La acest concurs și-au depus candidatura 4 persoane, toți promovând proba scrisă. S-a organizat și proba de interviu, unde s-au prezentat 3 dintre candidați, iar una dintre persoane a promovat cu nota cea mai mare.

După încheierea procedurii de concurs s-a întocmit documentația în vederea angajării începând cu data de 11.06.2025.

- Pe postul vacant din cadrul Compartimentului Financiar Contabilitate de consilier, grad profesional superior sa început procedura de organizare a concursului de recrutare însă aceasta a fost întreruptă de Agenția Națională a Funcționarilor Publici în urma unor modificări legislative și concursul nu s-a mai desfășurat.

- În data de 10.02.2025 a avut loc examenul de promovare în grad imediat superior, unde am avut un singur candidat, examen care s-a finalizat urmându-și procedura până la încadrarea în noul grad profesional.

În luna iulie 2025 s-au facut acte adiționale de prelungire pentru personalul angajat pentru procesul de evaluare.

Se urmareste activitatea de completare și rulare a declarațiilor de avere și interese a personalului din cadrul Casei Judetene de Pensii Sălaj, ca noutate încarcarea electronica a fiecărei declarații, acordarea de suport tehnic și de specialitate în vederea întocmirii și încarcerii individuale a lor în termen.

Lunar se întocmeste pontajul pentru cei 58 de salariați cuprinși în organigrama CJP Salaj, iar zilnic se verifică condica de prezență și se opereaza în ea zilele de concediu de odihnă, respectiv concedii medicale.

La cerera expresă a Casei Naționale de Pensii Publice, situațiile pentru personalul contractual angajat în vederea evaluării dosarelor de pensii, angajat pe perioada determinată, se țin separat.

Evaluarea performanțelor profesionale individuale ale angajaților Casei Județene de Pensii Sălaj, aferente anului 2025, vor avea loc în perioada ianuarie-martie 2026.

În anul 2025, s-au înregistrat și publicat pe site-ul CJP Sălaj, respectiv, s-au transmis la ANI, un număr de 51 de declarații de avere și declarații de interese, aferente tuturor modificărilor de rapoarte de serviciu.

Pe parcursul anului 2025, s-au emis un număr de 129 decizii ale conducerii Casei Județene de Pensii Sălaj.

Lunar și semestrial s-au întocmit raportările curente către CNPP.

Menționăm ca avem o strânsă colaborare cu Agenția Națională a Funcționarilor Publici prin actualizarea pe portalul gov.ro a oricăror modificări aparute în cadrul rapoartelor de serviciu a funcționarilor publici din cadrul Casei Județene de Pensii Sălaj, prin solicitarea de avize și desemnarea de membrii în comisia de concurs și comisia de contestații și solicitarea de îndrumare metodologică în vederea aplicării corecte a legislației în domeniu.

Către Direcția de Statistică raportăm anual formularul L153 cu privire la structura detaliată, fiind o procedură de transmitere a veniturilor salariale pentru personalul plătit din fonduri publice, trimestrial formularul LV privind situația posturilor vacante și anul formularul SAN privind activitatea cabinetelor de expertiză medicală din cadrul Compartimentului de Expertiză Medicală din subordinea directorului executiv al Casei Județene de Pensii Sălaj.

### **Contribuția Conducerii Casei Județene de Pensii Sălaj la realizarea obiectivelor instituției**

Conducerea instituției a avut o preocupare permanentă în anul 2025 pentru economisirea resurselor instituției, prin încadrarea cu strictețe a cheltuielilor efectuate în creditele bugetare aprobate, pentru respectarea principiilor de transparență și a procedurilor legale privind achizițiile publice, grija față de patrimoniul instituției.

Un obiectiv important al conducerii instituției, abordat și realizat la parametrii superiori, a fost asigurarea transparenței și mediatizarea activității instituției și, implicit, a Programului de guvernare în domeniul pensiilor și altor drepturi de asigurări sociale.

Se asigură permanentizarea relației cu publicul prin ghișeele Casei Județene de Pensii Sălaj și prin intermediul adresei de poștă electronică a instituției.

Pentru realizarea politicii de asigurări sociale și de pensii, Casa Județeană de Pensii Sălaj a colaborat interinstituțional cu alte instituții deconcentrate ale administrației locale precum Instituția Prefectului Sălaj, Consiliul Județean Sălaj, Primăriile din județul Sălaj, Consiliul Local al Municipiului Zalău, Agenția Județeană de Plăți și Inspectie Socială Sălaj, Inspectoratul Teritorial de Muncă Sălaj, Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă.

Printre alte realizări importante ale anului 2025, mai amintim:

- cu sprijinul oferit CNPP a fost achiziționată o centrală de detecție incendiu pentru dotarea instituției;

- încheiere de act adițional la contractul de încheiere, pentru dublarea suprafeței de depozitare arhivă;

- actualizarea Nomenclatorului Arhivistic al Casei Județene de Pensii Sălaj conform noii organigrame aprobată în anul 2025.

Conducerea Casei Județene de Pensii Sălaj va urmări cu prioritate în perioada următoare realizarea următoarelor obiective:

1. Asigurarea unui serviciu public stabil, profesionist, transparent, eficient și imparțial în interesul cetățenilor prin următoarele acțiuni:
  - Eficientizarea activității de soluționare a cererilor de înscriere la pensie;
  - Eficientizarea activităților de plată a pensiilor;
  - Informarea permanentă a angajaților privind modificările legislative.
2. Creșterea calitativă a serviciilor oferite beneficiarilor sistemului de pensii;
3. Informarea în domeniul propriu de competență a persoanelor interesate cu privire la drepturile și obligațiile ce le revin, atât pe plan intern cât și european prin actualizarea informațiilor referitoare la legislația europeană în domeniul coordonării sistemelor de securitate socială;
4. Implementarea cadrului legal;
5. Clarificarea unor aspecte apărute în procesul de soluționare a problematicii specifice la nivelul CNPP și CJP.

Casa Județeană de Pensii Sălaj a urmărit în permanență realizarea sarcinilor ce i-au revenit prin lege, pentru aplicarea unitară în teritoriu a legislației din domeniul sistemului public de pensii, a legislației privind pensiile comunitare, precum și a legislației privind asigurarea pentru accidente de muncă și boli profesionale.

Marius Ilie STANCIU  
DIRECTOR EXECUTIV

